## 平成30年度一般財団法人調布市市民サービス公社事業計画

## 1 基本方針

一般財団法人調布市市民サービス公社(以下「公社」という。)は、平成24年4月の法人設立時から、透明性の向上や、調布市(以下「市」という。)から受託する各種事業におけるサービスの向上・取組拡充のほか、公社の設立目的を踏まえ、市民雇用や市内事業者との連携、障がい者に対する就労機会・就労体験の場の提供などに取り組んでおり、今後も継続的にこの取組を推進していきます。

また、平成27年度から平成30年度までを計画期間としている中期経営目標については、平成30年度が取組の最終年度となります。そのため、これまでの取組の振返りを踏まえた課題の整理などに基づき、引き続き、「受託事業の取組拡充」、「事業の検証と効率化等の推進」、「中期的な視点に基づく公社経営」の3つの視点を念頭に置きながら、各種の取組を着実に進めることで、目標の達成を目指します。併せて、この間の法人形態検証において、今後も一般財団法人を継続しつつ、信頼性・透明性向上に向けた取組を推進していくこととしたことを踏まえて、平成31年度からの次期中期経営計画を策定いたします。

これらのことを踏まえ、以下に平成30年度の取組に関する基本方針を掲げ、公社の設立目的に 沿って、市からの受託事業を通して地域社会の発展に寄与することができるよう、引き続き、全職 員が一丸となり取り組んでいきます。

- (1) 市からの受託事業において受託内容の拡充や新たな事業の受託に対応するほか、サービスの向上に資する取組を検討・推進するとともに、市の事業所管課との連携を密にしながら、更なる受託内容の拡充や新たな事業の受託に向けた検討・提案に取り組みます。
- (2) 市からの受託事業を効率的かつ効果的に実施するとともに、サービスの向上を図るため、市の事業所管課との連携を推進するほか、これまでに実施した利用者満足度調査の結果等に基づく課題の把握・分析を踏まえて、改善の取組を推進します。
- (3) 公社の法人経営に関する情報をより分かりやすく提供することや、公社が事業者に発注する業務において競争性の確保に努めることで、経営の透明性を向上させていきます。
- (4) 市からの受託事業の実施に当たっては、社会状況やより多くの市民の参加を推進することを踏まえながら、市民雇用の促進に取り組みます。
- (5) 障がい者団体等と連携を図りながら、継続的に障がい者に対する就労機会・就労体験の場を提供するなど、障がい者の社会参加の促進に努めます。
- (6) 市からの受託事業を安定的に実施していくため、様々な市内事業者との効果的・効率的な連携を推進します。
- (7) 限られた人員での効率的な法人経営や組織の強化に向け、人材育成方針を踏まえた各種取組を推進することにより、事務局職員の育成・意欲向上を図ります。

## 2 基本方針に基づく取組

平成30年度における基本方針を踏まえ、以下のとおり具体的な取組を推進します。

※【】内には、中期経営目標における実施計画の項目番号を示しています。

#### (1) 受託事業における積極的な取組

市からの受託事業において予定されている受託内容の拡充(スポーツ・保養施設インフォメーションコーナー受付事業において新たにみんなの広場貸出業務を追加)や新たな事業の受託(市民農園事業)について適切に対応します。また、自転車等駐車対策事業においては、施設の新設や閉鎖なども含めた業務に適切に対応します。その他、市の事業所管課との意見交換等を行いながら、引き続き、受託内容の拡充や新たな事業の受託に関する検討に取り組みます。なお、指定管理者制度への対応に関しては、引き続き、市における自転車等駐車場整備の動向を注視しつつ、公社としての考え方の整理に取り組みます。【実施計画①】

#### (2) 事業の効率化・サービスの向上

利用者満足度の維持・向上につなげるため、管理運営事業においては、接遇研修の実施のほか、これまでの利用者満足度調査における実施方法の課題を踏まえた改善を行ったうえで、調査を実施し、より的確に現状を把握します。また、市民サービス事業においては、平成29年度の利用者満足度調査結果の検証や課題分析を踏まえた対応を図ります。【実施計画②-1、②-2】

市からの受託事業に関して、これまでに利用者から寄せられた意見等に関するQC委員会\*等での検証・分析を踏まえて整理した課題に基づき、事業の効率化やサービス向上に向けた改善に取り組みます。【実施計画②-3】

※サービスの向上を図るために、現状の分析や改善策等の検討を行う公社内部の会議

#### (3) 経営の透明性確保

引き続き、市ホームページ内の公社情報提供ページを活用して情報提供を行うとともに、より分かりやすい情報提供を推進する観点から、掲載内容の改善に取り組みます。更に、今後におけるより効果的な情報提供につなげるための情報発信の在り方や仕組みに関する検討に取り組みます。【実施計画3-1】

公社から事業者への業務発注時における競争性を確保するとともに、これまでの発注内容や発 注方法に関する検証結果を踏まえ、障がい者団体等との連携にも留意しながら、競争発注率の維 持・向上に取り組みます。【実施計画③-2】

## (4) 市民雇用の促進

市民雇用率の向上に向けて、職員募集時における市報を中心とした市民への周知や勤務時間設定における工夫など、積極的な取組を推進します。また、ちょうふ若者サポートステーションとの連携\*による若者の就労支援に関する取組のほか、女性の活躍推進といった視点も含めた取組に努めます。更には、市が実施する中学生職場体験事業にも協力します。【実施計画④】

※「職場体験事業の実施に関わる覚書」に基づく連携

#### (5) 障がい者の社会参加促進

市内の福祉作業所等と連携\*とながら、障がい者に対する就労機会や就労体験の場の確保・提

供に努めるとともに、それらの取組の拡充等についての検討や調整・実施に取り組みます。また、 関係機関等と連携しながら、公社における障がい者の就労の継続を推進します。 【実施計画⑤】 ※福祉作業所、教育機関、障害者就労支援センターとの連携

#### (6) 市内事業者との連携

市からの受託事業を事業者と連携して実施する場合は、市内事業者への発注を促進します。また、これまでの公社における業務の発注状況に関する分析結果を踏まえ、市内事業者への発注の促進に向けた取組を検討・実施します。その他、「協力事業者登録制度」の活用及び協力事業者の登録を促進するとともに、引き続き、制度の見直しの検討に取り組みます。【実施計画⑥】

#### (7) 事務局体制の整備

公社の効率的な運営や組織の強化を図るため、人材育成方針を踏まえ、職員のスキルアップ等 に資する取組を検討・実施します。また、限られた人員の中で、安定的に法人運営を行うために、 正規職員を対象としたキャリアプランを踏まえた人材育成に取り組みます。【実施計画⑦】

【参考:中期経営目標における実施計画一覧】

項目	取組項目	目標値記	対応する 「基本方針に							
no.	20/III. X II	現状値※1	目標値(平成30年度末)	基づく取組」						
(I)	受託事業に関する拡充検討	受託範囲拡充・	(1)受託事業における積極的な							
	文品学术12000000000000000000000000000000000000	_	2件以上	取組						
0 1	利用者満足度の維持・向上	利用者満足	度(接遇)							
2-1	(市民サービス事業)	91.6%	90.0%以上							
	利用者満足度の維持・向上	利用者満足	度(接遇)	(2) 事業の効率						
2-2	(管理運営事業)	79.3%	85.0%以上	化・サービス の向上						
	+ W - T /U 1 + - W/W	取組の引	<b>女善件数</b>							
2-3	事業の取組改善の推進	_	延べ5件以上							
	積極的かつ分かりやすい情報	公開情報の随時更								
3-1	提供	I	取組の継続的な推進	(3)経営の透明性						
	発注における公正性・透明性	事業委託の	確保							
3-2	の確保	20.5%								
_		市民雇	<b>雇用率</b>	(4) 市民雇用の促						
4	市民の雇用推進	83.9%	90.0%以上	進						
	障がい者の就労機会の確保・	障がい者履	(5) 障がい者の社							
5	提供	法定雇用率未達成	法定雇用率達成・継続	会参加促進						
	市内協力事業者の拡充・積極	市内事業	者発注率	(6) 市内事業者と						
6	的活用	7 4.9%	85.0%以上※2	の連携						
		ジョブローテー	ーションの推進	(7)事務局体制の						
7	事務局職員の育成・意欲向上	•		整備						
-				•						

<sup>※1</sup> 現状値は、中期経営目標策定時(平成27年3月)において確認されている数値等で、平成25年度 実績又は平成26年度実績等となっています。

<sup>※2</sup> これまでの取組実績を踏まえ、平成29年度において目標値を変更しています(80.0%以上→85.0%以上)

## 3 事業内容

## (1) 市民サービス事業

市民サービス事業は、行政を代行・補完するサービスを、市民に直接又は間接的に提供することにより、市民の利便性の向上に加え、安全確保や施設の維持保全に貢献することを目指します。なお、平成30年度の市民サービス事業に係る予算額は、6,319万5,941円で、前年度比較で153万円余の増額となっており、その主な要因は、スポーツ・保養施設インフォメーションコーナー受付事業において新たにみんなの広場貸出業務が追加となることなどによるものです。

(単位:千円)

	中 光 4		マ 佐 佐
No.	事業名	事 業 内 容	予算額
	(市の所管課)		[]内は前年度
1	市営住宅事業	【対象】	12, 247
	(住宅課)	市民	[12, 247]
		【事業概要】	
		快適な居住空間の確保を目的として,市営住宅7箇所	
		及び高齢者住宅(シルバーピア)5箇所について,適切	
		に施設の維持保全を行うため、居住者との連絡調整、現	
		地確認,維持補修などの業務を効率的に行います。	
		【実施方針】	
		住居の緊急修繕や維持保全については,市の事業所管	
		課との連携による迅速な対応を基本として、公社営繕チ	
		ームが協力事業者と協力しながら,入居者の意向を踏ま	
		えた環境整備及び安全確保、利便性向上に取り組むな	
		ど,快適な居住空間の確保に努めます。	
		また,居住者退去後のリフォームについては,市の事	
		業所管課や協力事業者と連携を図りながら、効率的・効	
		果的な業務の執行に努めます。	
2	公金収納事務	【対象】	7, 516
	事業	市民	[7, 114]
	(会計課)	【事業概要】	
		市民の利便性の向上を目的として、神代出張所及び会	
		計課窓口において適正な公金収納を行い(会計課窓口に	
		おいては,市指定金融機関の窓口開設時間外に業務を実	
		施),安全かつ迅速に収納金等を市役所へ運搬します。	
		【実施方針】	
		迅速かつ正確で丁寧な公金収納業務に努めます。	
		また、平成29年度に実施した利用者満足度調査の結	
		果を踏まえ,サービスの維持・向上に努めます。	
3	スポーツ・保	【対象】	5, 666
	養施設インフ	市民等(在勤・在学の方を含む。一部の事業は市外の	[4, 866]
•			•

4	オコ事興進ツ ※ トウーン (学) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	「事業概要」 市民の利便性の向上等を目的として、スポーツ施設の利用方法等の案内やスポーツカードの申請受付、姉妹都市・提携宿泊施設の案内や宿泊費助成に関する受付のほか、市民活動の場であるみんなの広場の貸出業務などを行います。 【実施方針】 各種手続や申請等の受付において、市の所管課と連携しながら、迅速かつ丁寧に対応するとともに、それぞれの利用者に適した情報提供を行うことにより、信頼される窓ロサービスの提供を目指します。また、平成30年度からみんなの広場貸出業務が加わることに適切に対応し、円滑な市民サービスの提供に努めます。 更に、平成29年度に実施した利用者満足度調査の結果を踏まえ、サービスの維持・向上を図ります。 【対象】 調布市立調和小学校及び調布市立若葉小学校の児童【事業概要】 児童の登校時における通学路の安全確保を目的として、京王線柴崎駅の東側の踏切周辺及び若葉町2丁目1番地先の交差点周辺において、通学する児童に対する声掛けや挨拶等を行い、交通事故防止のための見守りを行います。 【実施方針】	1, 753 [1, 716]
		【実施方針】 児童への積極的な声掛け・挨拶を励行し、児童が安全 に安心して通学できるよう交通事故の防止に努めます。 柴崎駅東側の踏切周辺での見守りについては、踏切が 長時間遮断している場合でも、児童が安全かつスムーズ に登校できるよう、係員による適切な誘導等を行いま す。	
5	一般廃棄物 処理袋等交 付事務事業 (ごみ対策課)	【対象】 市民 【事業概要】 市民の環境保全活動の普及・促進及び福祉サービスの 向上を目的として、地域福祉センターの窓口において、 家庭系ごみ指定収集袋(減免対象世帯の可燃用・不燃 用、おむつ用及びボランティア用)を市民の申請に応じ	1, 223 [1, 223]

		て交付します。 【実施方針】  円滑な窓口対応に努めるとともに、引き続き、地域の方に対する本事業の周知を図ります。 また、平成30年度からの減免対象世帯の可燃用・不燃用の指定収集袋の交付方法の変更に適切に対応し、市民サービスの向上に努めます。	
6	諸証明交付受 付事業 (市民課)	【対象】 市民 【事業概要】 近隣市民の利便性の向上を目的として、調布ケ丘及び 染地の地域福祉センターの窓口で、諸証明交付申請の受 付を行い、専用のファクシミリを利用して発行された証 明書を、本人確認のうえ交付します。 【実施方針】 諸証明交付の申請受付及び発行された諸証明の交付を 正確かつ迅速に行います。 また、平成29年度に実施した利用者満足度調査の結	4, 580 [4, 580]
7	各種メール事業(総務課)	果を踏まえ、サービスの維持・向上を図ります。  (1) 庁内メール事業 【対象】 市役所内の各部署 【事業概要】 市役所内の各部署における文書等を効率的に集配する ことを目的として、市役所内の文書等を一括して取りま とめ、正確・迅速に集配業務を行うとともに、施設間及 び教育会館並びに都庁の各メール便の運行管理や郵便物 の収受・発送業務を行います。 【実施方針】 庁内における文書等の正確かつ迅速な集配に加え、調 布市福祉作業所等連絡会と連携して行っている施設間及 び教育会館並びに都庁の各メール便の適切な運行管理や 文書等の適切な運搬・誤配防止に努めます。 また、郵便物の発送処理においても、より正確かつ迅 また世史になります。	9, 638 [9, 380]
		速な対応に努めます。 (2) 施設間及び教育会館メール事業 【対象】 市内公共施設並びに教育会館及び文化会館たづくり内 の各部署	8, 65 <sup>°</sup>

		【事業概要】	
		市内公共施設並びに教育会館及び文化会館たづくり内	
		の各部署における文書等の効率的な集配及び障がい者の	
		就労の場の確保・提供を目的として、調布市福祉作業所	
		等連絡会と連携し、正確・迅速かつ安全に集配業務を行	
		います。	
		【実施方針】	
		【天心ガゴ】	
		ししながら円滑かつ正確に業務を遂行するため、適切な	
		連絡調整を図ります。	0.000
		(3) 都庁メール事業	2, 232
		【対象】	[2, 232]
		東京都及び東京都内の市区内(一部の市を除く。)の各	
		部署	
		【事業概要】	
		都庁での東京都及び上記の市区内の各部署における文	
		書等の効率的な集配及び障がい者の就労の場の確保・提	
		供を目的として、調布市福祉作業所等連絡会と連携し、	
		東京都又は当該市区へ届ける文書等を都庁文書配送セン	
		ターの都庁交換箱に正確に投函するとともに,調布市の	
		交換箱に投函されている文書等を受け取り、調布市宛で	
		あることを確認のうえ、安全かつ適切に市役所のメール	
		室に運搬します。	
		【実施方針】	
		調布市福祉作業所等連絡会の就業者の自立支援を後押	
		ししながら円滑かつ正確・安全に業務を遂行するため,	
		適切な連絡調整を図ります。	
8	図書館メール	【対象】	7, 613
	事業	中央図書館,市内10箇所の分館及び高架下資料保存	[7, 589]
	(図書館)	庫	
		【事業概要】	
		書籍等の効率的・効果的な運搬及び障がい者の就労の	
		場の確保・提供を目的として、調布市福祉作業所等連絡	
		   会と連携し,書籍等の運搬業務を行います(中央図書館	
		の地下書庫から出発し、日によって指定された市内10	
		箇所の分館及び高架下資料保存庫を一巡する)。	
		【実施方針】	
		おろだります	

		ししながら円滑かつ正確・安全に業務を遂行するため,	
		適切な連絡調整を図ります。	
9	こころの健康	【対象】	713
	支援センター	こころの健康支援センター	[716]
	事業	【事業概要】	
	(障害福祉	常に清潔な施設を維持することによる環境衛生や美観	
	課)	の保持及び障がい者の就労の場の確保・提供を目的とし	
		て、調布市福祉作業所等連絡会と連携し、こころの健康	
		支援センターの外周及び敷地内の清掃等を行います。	
		【実施方針】	
		調布市福祉作業所等連絡会の就業者の自立支援を後押	
		ししながら円滑かつ安全に業務を遂行するため、適切な	
		連絡調整を図ります。	
10	公金輸送事業	(1) 市民課	970
	(市民課・図	【対象】	[953]
	書館)	市民課、神代出張所、市民プラザあくろす内並びに入	
		間及び深大寺の地域福祉センター内の証明書交付窓口	
		【事業概要】	
		安全かつ迅速に手数料等を運搬することを目的とし	
		て、市民プラザあくろす内並びに入間及び深大寺の地域	
		福祉センター内の証明書交付窓口において受領した手数	
		料等を,市役所及び神代出張所へ運搬します。	
		【実施方針】	
		日々の業務日報などの活用により、協力事業者との連	
		絡調整を図り、より安全かつ迅速、正確に業務が履行さ	
		れるよう適切な指導監督に努めます。	
		(2) 図書館	389
		【対象】	[384]
		市内10箇所の図書館分館	
		【事業概要】	
		安全かつ迅速にコピー料金等を運搬することを目的と	
		して,市内10箇所の図書館分館が利用者から受領した	
		コピー料金等を指定された日に各分館から預かり、月末	
		にとりまとめて市へ納付します。	
		【実施方針】	
		業務日報などの活用により、協力事業者との連絡調整	
		を図り、また、市の事業所管課と連携し、より安全かつ	
		迅速、正確に業務が履行されるよう適切な指導監督に努	
		めます。	

## (2) 管理運営事業

管理運営事業は、公共施設を安全に安心して利用していただけるよう運営するとともに、効率的かつ効果的に管理することを目指します。

なお、平成30年度の管理運営事業に係る予算額は、4億8,791万200円で、前年度比較で 1,324万円余の増額となっており、その主な要因は、自転車等駐車対策事業において、自転車 等駐車場が新設されることや、新たに市民農園事業を受託することによるものです。

(単位:千円)

			(単位・1円)
No.	事 業 名	事業内容	予算額
110.	(市の所管課)	T 木 ri d	[]内は前年度
1	自転車等駐	(1) 有料自転車等駐車場管理運営事業	188, 644
	車対策事業	【対象】	[167, 163]
	(交通対策	有料自転車等駐車場の利用者	
	課)	【事業概要】	
		市民の利便性の向上を図り、快適な都市環境の形成に寄	
		与することを目的として、公益社団法人調布市シルバー人	
		材センターと連携し,有料自転車等駐車場を効率的に管理	
		運営します(月ぎめ利用者の受付、月ぎめ利用者や一時利	
		用者からの使用料の収納、施設の適切な維持保全など)。	
		【実施方針】	
		調布駅周辺における新たな有料自転車等駐車場の開設	
		や、つつじヶ丘駅周辺の有料自転車駐車場(時間貸し)に	
		おいて一部月ぎめ利用への変更が予定されていることを踏	
		まえ、これらに適切に対応するとともに、今後もより一層	
		の効率的・効果的な管理運営等に努めます。	
		また、公益社団法人調布市シルバー人材センターと連携	
		しながら、接遇等の向上を図るほか、市の事業所管課との	
		連絡調整を密に行い,利用者に対する丁寧な案内に加え安	
		全性・利便性の向上に努めます。	
		更に、利用者満足度調査を実施し(前回は平成28年度	
		に実施), 今後におけるサービスの向上につなげます。	
		(2) 暫定自転車等駐車場管理運営事業	10, 341
		【対象】	[17, 700]
		暫定自転車等駐車場の利用者	
		【事業概要】	
		市民の利便性の向上を図り、快適な都市環境の形成に寄	
		与することを目的として,公益社団法人調布市シルバー人	
		材センターと連携し、暫定自転車等駐車場を効率的かつ効	
		果的に管理運営します。	
		【実施方針】	

公益社団法人調布市シルバー人材センターと適切な連絡 調整を図り、効率的かつ効果的な管理運営に努めます。

また,施設巡回を適宜行い,利用状況を確認するととも に,場内の整理整頓や案内等を徹底するほか,適切な人員 配置を行うことにより管理運営の効率化に努めます。

更に,有料自転車等駐車場の新規開設に伴う,暫定自転車等駐車場の閉鎖が予定されていることを踏まえ,利用者への丁寧な案内や迅速かつ適切な対応に努めます。

(3) 自転車等保管所管理運営事業

# 【対象】

撤去自転車等の返還希望者

#### 【事業概要】

歩行者等の安全確保を図るため、市内の自転車等放置禁 止区域から撤去された自転車等の受入れ、返還、問合せ対 応など、自転車等保管所の適切な管理運営を行います。

#### 【実施方針】

市内の自転車等放置禁止区域から撤去した自転車等の適切な管理やコールセンターと連携した正確かつ迅速な問合せ・返還手続の対応を行います。

#### (4) 自転車等誘導·撤去事業

## 【対象】

自転車等の利用者

## 【事業概要】

道路等の公共の用に供される場所の機能の低下を防止 し、もって快適な都市環境の形成に寄与することを目的と して、公益社団法人調布市シルバー人材センター等と連携 し、駅周辺の自転車等放置禁止区域内で自転車等を放置し ないよう指導します。

また,自転車等駐車場の利用を啓発するとともに,放置 された自転車等の撤去・移送を行い,撤去した自転車等に ついては,適切に管理します。

## 【実施方針】

自転車等駐車対策に関する他の事業との連携及び市の事業所管課や公益社団法人調布市シルバー人材センター等との適切な連絡調整を図り、市民への交通ルール等の啓発や放置禁止エリアの浸透を図ります。

また,適宜,土曜日・日曜日においても放置自転車等の 撤去や自転車等駐車場の利用の啓発を実施し,取組の強化 に努めます。 34, 157

[34, 000]

61, 138 [63, 000]

2	自動車駐車	【対象】	42, 663
	場事業	自動車駐車場の利用者	[46, 282]
	(交通対策	【事業概要】	
	課)	市民の利便性の向上を図るとともに、近隣の商業地域の	
		活性化に寄与することを目的として、自動車駐車場を効率	
		的に管理運営します。	
		また,市民が安心・安全・快適に利用できるよう,場内	
		環境の整備(清掃の徹底及び場内サイン・案内告知等の改	
		良)に努めるとともに、駐車スペースの確保と管理員によ	
		る誘導を適切に行います。	
		【実施方針】	
		利用者に対する接遇の向上を図るとともに,夜間の時間	
		帯も含めた場内の安全性確保に努めます。	
		また、利用者満足度調査を実施し(前回は平成28年度	
		に実施)今後におけるサービスの向上につなげます。	
3	体育施設事	【対象】	73, 616
	業	体育施設の利用者	[75, 462]
	(スポーツ	【事業概要】	
	振興課)	市民等の体育、レクリエーションその他社会体育の振興	
		を図るとともに、身近で安全な施設の利用を通じた健康で	
		文化的な生活の向上に寄与することを目的として、公益社	
		団法人調布市シルバー人材センターと連携し、各体育施設	
		の効率的かつ効果的な管理運営を行います。	
		【実施方針】	
		市の事業所管課と連携を図るとともに、公益社団法人調	
		布市シルバー人材センターと適切な連絡調整を図りながら	
		効率的・効果的な管理運営を行います。また,施設の維持	
		保全については、市の事業所管課と情報を共有しながら、	
		公社営繕チームによる対応と併せて、協力事業者との連携	
		を図ることにより、安全・安心な施設利用が提供できるよ	
		う努めます。	
		夏季に開設される市民プールについては、安全・衛生面	
		への配慮を第一に、安心して利用していただけるよう努め	
		ます。また、より快適な利用に資する取組について、市の	
		事業所管課や障がい者団体と連携を図りながら検討・実施	
		します。	
		更に、利用者満足度調査を実施し(前回は平成28年度	
		に実施)、今後におけるサービスの向上につなげます。	
Ī			
1		I I	

4	地域福祉セ	【対象】	63, 634
	ンター事業	地域福祉センター(10箇所)の利用者	[62, 431]
	(協働推進	【事業概要】	_ , _
	課)	地域住民の福祉及び文化を向上させるとともに,住民相	
	,	互の連帯と絆を深め、豊かな地域社会の形成を図るための	
		快適で安全な場所の提供を目的として、施設の利用に関す	
		る手続や問合せ対応のほか、安全に施設を利用できるよう	
		施設の維持保全等を行います。	
		また、公益社団法人調布市シルバー人材センターと連携	
		し、利用者が快適に施設を利用できるように努めます。	
		【実施方針】	
		地域コミュニティの拠点として、地域住民の方が気軽に	
		かつ安心、安全に利用できるよう施設の運営や維持保全に	
		   努めます。また,施設の管理員には普通救命講習の受講を	
		徹底し、利用者に安心かつ安全に施設を利用していただけ	
		るよう努めます。	
		また、利用者満足度調査を実施し(前回は平成28年度	
		に実施)、今後におけるサービスの向上につなげます。	
5	青少年交流	【対象】	5, 389
	館事業	青少年交流館の利用者	[5, 226]
	(社会教育	【事業概要】	
	課)	快適で安心して利用できる場所の提供を図り,青少年の	
		同世代同士及び異なる世代との交流を通じた社会性や協調	
		性の育成、豊かな人間性の形成に寄与することを目的とし	
		て、施設の利用に関する手続や問合せに対応します。	
		【実施方針】	
		青少年が快適・安全に利用できるよう,市の専門嘱託員	
		との連携や利用環境の点検・整備に努めるほか,市内の障	
		がい者支援施設と連携し,施設内の簡易清掃業務を実施し	
		ます。	
6	教育会館事	【対象】	3, 398
	業	教育会館会議室の利用者	[3, 398]
	(教育総務	【事業概要】	
	課)	施設の効率的な活用を図るため、教育会館2階に設置さ	
		れている会議室の利用に関する手続や問合せに対応し、会	
		議室の円滑な利用を促進します。	
		【実施方針】	
		会議室の利用方法等の案内や電話対応などは,丁寧,親	
		切,迅速に行い,市の事業所管課と連携を密に図りなが	

		ら,安全で快適に利用していただける施設管理に努めま	
		す。	
7	市民農園事	【対象】	4, 930
	業	市民農園の利用者	[-]
	(農政課)	【事業概要】	
		市民が園芸をとおして土に親しみ、生産の喜びを味わう	
	※新規事業	ことにより,健康でゆとりのある生活の実現に資するとと	
		もに,良好な都市環境の形成を図ることを目的として,市	
		民農園の日常管理や利用者対応等を行います。	
		【実施方針】	
		新たな事業であることを踏まえ、市の事業所管課とより	
		綿密な連携を図りながら,市民が快適に市民農園を利用で	
		きるよう、安定的で円滑な施設管理等を推進するととも	
		に、迅速かつ丁寧な対応に努めます。	

# 収 支 予 算 書

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社 事業名:事業全体 (畄位・ 田)

事業名:事業全体								〔単位:	円)
科目		予 算 額		前年度予算額		増	減	備	考
I事業活動収支の部									
事 業 活 動 収 入									
基本財産運用収入	(	1,000)	(	1,000)	(		0)		
基本財産利息収入		1,000		1,000			0		
事 業 収 入	(	551, 106, 141)	(		(		14, 787, 765)		
インフォメーション受付事業収入	(	5, 666, 000)			(		800, 000)		
インフォメーション受付事業収入 A	,	2, 315, 000		2, 433, 000	,		Δ118,000		
インフォメーション受付事業収入B		3, 258, 000		2, 336, 000			922, 000		
インフォメーション受付事業収入C		93, 000		97,000			Δ4, 000		
市営住宅事業収入		12, 247, 000		12, 247, 000			0		
公金収納事務事業収入		7, 515, 500		7, 113, 500			402,000		
児童通学見守り事業収入		1, 752, 664		1, 716, 160			36, 504		
一般廃棄物処理袋等交付事務事業収入		1, 223, 000		1, 223, 000			00,001		
諸証明交付受付事業収入		4, 580, 000		4, 580, 000			0		
各種メール事業収入		20, 526, 988		20, 268, 988			258, 000		
図書館メール事業収入		7, 612, 683		7, 588, 512			24, 171		
こころの健康支援センター事業収入		712, 694		715, 720			Δ3, 026		
公金輸送事業収入	(	1, 359, 412)	(		(		22, 016)		
市民課公金輸送事業収入	(	970, 000		953, 000	(		17, 000		
図書館公金輸送事業収入		389, 412		384, 396			5, 016		
自転車等駐車対策事業収入		294, 280, 000		281, 863, 000			12, 417, 000		
自動車駐車場事業収入		42, 663, 200		46, 282, 200			Δ3, 619, 000		
体育施設事業収入		73, 616, 000		75, 461, 900			Δ3, 013, 000 Δ1, 845, 900		
地域福祉センター事業収入		63, 634, 000		62, 431, 000			1, 203, 000		
青少年交流館事業収入		5, 389, 000		5, 226, 000			163,000		
教育会館事業収入		3, 398, 000		3, 398, 000			103,000		
市民農園事業収入		4, 930, 000		3, 390, 000			4, 930, 000		
補助金等収入	(	86, 034, 000	(	83, 588, 000)	(		2, 446, 000)		
地方公共団体補助金収入(人件費)	(	72, 056, 000		69, 496, 000	(		2, 560, 000		
地方公共団体補助金収入(事務費)		13, 978, 000		14, 092, 000			△114, 000		
雑 収 入	(	1, 000)	(		(		0)		
雑 収 入	(	1,000		1,000	(		0		
事業活動収入計		637, 142, 141		619, 908, 376			17, 233, 765		
事業活動支出		007, 142, 141		013, 300, 310			11, 200, 100		
事業費支出	(	537, 314, 133)	(	524, 463, 376)	(		12, 850, 757)		
事業人件費支出	(	204, 831, 676)					△2, 579, 930)		
職員賃金支出	(	193, 088, 676	(	193, 927, 606	(		Δ2, 379, 930) Δ838, 930		
法定福利費支出		11, 549, 000		12, 860, 000			Δ1, 311, 000		
福利厚生費支出		194,000		624, 000			Δ1, 311, 000 Δ430, 000		
事業事務費支出	(	63, 944, 404)	(		(		2, 296, 008)		
通信運搬費支出	(	5, 371, 000		4, 637, 000	(		734, 000		
備品購入費支出		1, 408, 000		1, 066, 000			342,000		
消耗品費支出		17, 760, 318		19, 376, 696			Δ1, 616, 378		
水道光熱費支出		11, 956, 000		19, 376, 696			1, 055, 000		
I and the second									
		4, 471, 000		5, 430, 000			Δ959, 000		
諸 経 費 支 出 研 修 費 支 出		6, 236, 900		3, 219, 900			3, 017, 000		
補填・補償・賠償金支出		653, 000 241, 000		625, 000 241, 000			28, 000 0		
租 税 公 課 支 出 事 業 委 託 費	(	15, 847, 186 268, 538, 053)	1	16, 151, 800 255, 403, 374)	(		Δ304, 614		
事業 安	(		(		(		13, 134, 679)		
		191, 037, 053		177, 781, 474			13, 255, 579		
調査点検業務委託費支出		13, 076, 000		12, 471, 000			605, 000		
警備委託費支出		29, 342, 000		27, 606, 000			1, 736, 000		
施設整備委託費支出		26, 552, 000		29, 103, 900			△2, 551, 900		

# 収 支 予 算 書

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社 事業名:事業全体 (畄位・ 田)

事業名:事業全体						(単位:	円)
科目		予 算 額	前年度予算額		増減	備	考
清 掃 委 託 費 支 出		8, 531, 000	8, 441, 000		90,000		
管 理 費 支 出	(	83, 802, 900)	(81, 350, 000)	(	2, 452, 900)	)	
管 理 人 件 費 支 出	(	72, 056, 000)	(69, 496, 000)	(	2, 560, 000)	)	
役 員 等 報 酬 支 出		5, 416, 000	5, 187, 000		229,000		
職員給料支出		28, 095, 000	27, 524, 000		571,000		
職員手当支出		21, 499, 000	20, 259, 000		1, 240, 000		
職員賃金支出		5, 718, 000	5, 855, 000		Δ137, 000		
法 定 福 利 費 支 出		11, 120, 000	10, 466, 000		654, 000		
福利厚生費支出		208, 000	205, 000		3,000		
管 理 事 務 費 支 出	(	11, 746, 900)	( 11, 854, 000)	(	Δ107, 100)	)	
通信運搬費支出		795, 000	799, 000		Δ4,000		
消耗品費支出		408, 900	408, 000		900		
水道光熱費支出		992,000	992, 000		0		
賃 借 料 支 出		6, 379, 000	6, 379, 000		0		
諸 経 費 支 出		1, 110, 000	1, 214, 000		Δ104, 000		
研 修 費 支 出		227,000	227, 000		0		
補填・補償・賠償金支出		10,000	10,000		0		
委 託 料 支 出		1, 728, 000	1, 728, 000		0		
租税公課支出		97,000	97, 000		0		
事業活動支出計		621, 117, 033	605, 813, 376		15, 303, 657		
事業活動収支差額		16, 025, 108	14, 095, 000		1, 930, 108		
Ⅱ投資活動収支の部							
投資活動収支差額		0	0		0		
Ⅲ 財務活動収支の部							
財務活動支出							
リース債務返済支出	(	16, 023, 108)		(	1, 930, 108)	)	
リース債務返済支出		16, 023, 108	14, 093, 000		1, 930, 108		
財務活動支出計		16, 023, 108	14, 093, 000		1, 930, 108		
財務活動収支差額		△16, 023, 108	△14, 093, 000		Δ1, 930, 108		
IV 予 備 費 支 出							
予 備 費 支 出		2,000	2,000		0		
当 期 収 支 差 額		0	0		0		
前期繰越収支差額		0	0		0		
次期繰越収支差額		0	0		0		

## 平成30年度一般財団法人調布市市民サービス公社事業報告

#### 1 概要

一般財団法人調布市市民サービス公社(以下「公社」という。)では、平成30年度も引き続き、調布市(以下「市」という。)からの受託事業におけるサービス向上等に取り組むとともに、市民雇用の促進、障がい者の就労機会の提供、市内事業者等との連携といった取組を継続しながら、市民サービスの一翼を担っていることや市の監理団体としての位置付けも踏まえ、法人としての適切な責務や役割の遂行に努めました。また、平成27年度から平成30年度までの4年間を計画期間とした「中期経営目標」に基づく取組の最終年度であったことを踏まえ、目標達成に向けた取組を推進しました。

#### (1) 法人経営に関する主な取組

市ホームページ内の公社の情報提供ページ(以下「公社の情報提供ページ」という。)を活用した分かりやすい情報提供や、市議会への経営状況報告を行うことで、引き続き、経営の透明性向上に努めました。また、中期経営目標に位置付けた取組の推進に当たっては、事務局内に設置している3つの委員会(事業拡大委員会、サービス向上委員会及び経営体質強化委員会)などを活用しながら、これまでにおける取組状況や課題を踏まえ、目標達成に向けた適切な進行管理に努めました。その他、障がい者雇用に関する取組の継続(法定雇用率2.2%の維持)や若者及び中学生の職場体験の受入等に積極的に取り組みました。

また、これまでにおける中期経営目標に関する取組成果を踏まえつつ、今後4年間の中期的な法人の経営目標とその達成に向けた取組内容を示す新たな中期経営計画を策定しました。

#### (2) 事業実施に関する主な取組

市からの受託事業については、新設された自転車等駐車場の運営や既存の自転車等駐車場の 閉鎖に適切に対応するなど、市民サービス事業 (10事業)及び管理運営事業 (7事業)を実施しました(受託事業決算規模:約5億4,564万円)。

事業の実施に当たっては、市の事業所管課と連携を図りながら、新たな受託事業等へ適切に 対応するとともに、継続的な受託事業も含め、きめ細かな市民サービスの提供や効果的・効率 的な対応に努める中で、市民雇用の促進や障がい者団体及び市内事業者等との連携にも継続的 に取り組みました。また、より良い市民サービスや安全確保につなげるため、利用者満足度調 査を踏まえた接遇研修のほか、普通救命講習、自衛消防訓練などを実施しました。

## 2 基本方針に関する取組

平成30年度においても、中期経営目標を念頭においた7つの基本方針を掲げ、それぞれの方針に基づく取組を推進しました。

受託事業については、受託内容の拡充や新たな事業の受託へ適切に対応したことをはじめ、サービス向上の観点から、受託内容の拡充等に関する取組の検討を行うとともに、利用者満足度調査を活用し、接遇向上や利用者の意見等を踏まえた業務の改善に取り組んだほか、施設の維持保全等に関しては、営繕チームを中心として、市の事業所管課と情報を共有しながら適切な対応を図りました。

また、公社の情報提供ページを活用した積極的な情報の提供・更新や業務発注における競争性 確保の取組を推進することなどを通じて、信頼性・透明性の向上に取り組みました。 更に、受託事業を実施するに当たっては、引き続き、市民雇用の促進や障がい者団体等との連携による障がい者に対する就労機会や就労体験の場の確保・提供のほか、積極的な就労体験の受入、市内事業者への発注促進に取り組みました。

その他,人材育成方針を踏まえた正規職員に対する研修等の実施や,評議員会,理事会,事務局での議論を踏まえた新たな中期経営計画の策定に取り組みました。

それぞれの基本方針に基づく主な取組実績は、以下のとおりです。

#### ※【 】は取組を主に推進した事務局内の委員会

- (1) 市からの受託事業において受託内容の拡充や新たな事業の受託に対応するほか,サービスの 向上に資する取組を検討・推進するとともに,市の事業所管課との連携を密にしながら,更な る受託内容の拡充や新たな事業の受託に向けた検討・提案に取り組みます。【事業拡大委員会】 ア スポーツ・保養施設インフォメーションコーナー受付事業における受託内容の拡充(みん なの広場貸出業務の追加)や,市民農園事業の新規受託に関して,事業所管部署と密に連携 しながら,適切に対応しました。
  - イ 自転車等駐車対策事業において、3箇所(調布駅周辺3箇所)の開設や4箇所の閉鎖(有 料自転車等駐車場2箇所、暫定自転車等駐車場2箇所)に適切に対応しました。
  - ウ 市において平成31年度から社会実証実験として開始予定のシェアサイクル事業に関して、市の事業所管課及び実施事業者との協議を進め、次年度からの対応の準備を整えました。
  - エ 既存の事業に関する受託内容の拡充や新たな事業の受託に関する検討を行ったほか、指定管理者制度への対応に関する考え方を整理しました。
- (2) 市からの受託事業を効率的かつ効果的に実施するとともに、サービスの向上を図るため、市の事業所管課との連携を推進するほか、これまでに実施した利用者満足度調査の結果等に基づく課題の把握・分析を踏まえて、改善の取組を推進します。【サービス向上委員会、QC委員会※】
  - ア 平成29年度に利用者満足度調査を実施した市民サービス事業の課題を検証し、改善に努めました。また、管理運営事業については、接遇向上に向けた研修を行うとともに、利用者満足度調査を実施しました。
  - イ 市の事業所管課と連携し、利用者の利便性向上を図るため、自転車等駐車場における運用 の見直しや、地域福祉センターにおける一般廃棄物処理袋等の配布方法の見直しを行いました。また、新設された自転車等駐車場3箇所(調布駅周辺3箇所)における交通系ICカード決済システムの導入に対応しました。
    - ※サービスの向上を図るために、現状の分析や改善策等の検討を行う公社内部の会議
- (3) 公社の法人経営に関する情報をより分かりやすく提供することや、公社が事業者に発注する 業務において競争性の確保に努めることで、経営の透明性を向上させていきます。【経営体質 強化委員会】
  - ア 公社の情報提供ページにおいて、公社の概要や事業計画及び事業報告、評議員会及び理事会の議事要旨、中期経営目標の取組状況、利用者満足度調査に関する情報等を掲載し、随時更新しました。また、法人としての信頼性・透明性の向上やサービス向上の観点を踏まえて、公社としての独自ホームページの開設に向けた検討を行い、今後の取組を新たな中期経営計画に位置付けました。
  - イ 平成30年第2回調布市議会定例会において,経営状況の報告(平成29年度事業報告,

平成30年度事業計画)を行いました。

ウ 業務の発注における競争性確保を継続的に推進するため、発注実績の整理に基づく取組に 努めました。

なお、業務の委託における競争以外の発注については、公益社団法人調布市シルバー人材 センターや障がい者団体が主な発注先となっています。

項目	平成28年度	平成29年度	平成30年度
競争発注率*	28.5%	30.6%	30.6%
(発注金額)	(7,109万円)	(8,064万円)	(8,431万円)
シルバー人材センター及び	49.4%	52.2%	53.0%
障がい者団体を除いた場合	4 9. 4 /0	J Z. Z/0	J J. U /0

※事業費のうち、事業委託費(運営、調査点検、警備、修繕、清掃など)に関する比率

- (4) 市からの受託事業の実施に当たっては、社会状況やより多くの市民の参加を推進することを踏まえながら、市民雇用の促進に取り組みます。【経営体質強化委員会】
  - ア 管理運営を行う施設の増加等への対応に伴う雇用拡大を図りながら、受託事業を担う職員 を中心として、市民雇用を促進し、市民雇用率は前年度と同水準となりました。

(各年度の3月31日時点)

項目	平成28年度	平成29年度	平成30年度
市民雇用率	86.8%	86.8%	86.8%
(市民雇用者数)	(138人)	(145人)	(151人)
当該年度の新規雇用	100.0%	95.2%	92.3%
における市民雇用の状況	(33人/33人)	(20人/21人)	(24人/26人)

イ 「ちょうふ若者サポートステーション」と連携し、職場体験希望者を受け入れることを通 じて、若者の就業につなげる取組をサポートしました。また、一部の就業体験者について は、その後において、公社での雇用につながりました(2人)。

項目	受入者数	延べ体験日数
就業体験受入	8人	56日

ウ 市が行う中学生の職場体験事業に協力し、中学生の受入を通じて社会性や職業観、勤労観 を養ってもらえるよう努めました。

項目	受入時期	受入校	受入者数	延べ体験日数
	第1期(6月)	第三中学校	2人	10日
職場体験受入	第2期(9月)	第六中学校	3人	15日
	第3期(9月)	第七中学校	3人	15日

- (5) 障がい者団体等と連携を図りながら、継続的に障がい者に対する就労機会・就労体験の場を 提供するなど、障がい者の社会参加の促進に努めます。【経営体質強化委員会】
  - ア 関係機関と連携を図りながら、事務局勤務での障がい者の雇用を継続しました。
  - イ 障害者就労支援センターと連携し、障がい者の職場体験を受け入れました。

項目	連携先	受入者数	延べ体験日数
職場体験受入	ちょうふだぞう	4人	36目

- ウ 市内の障がい者団体等と連携を図りながら、継続的に障がい者に対する就労機会の場の提供に努める(メール業務や清掃業務等)とともに、拡充を図りました。
- エ 市民プール開設時における障がい者団体による飲食物販売について,市の事業所管課と連携しながら継続実施しました。
- (6) 市からの受託事業を安定的に実施していくため、様々な市内事業者との効果的・効率的な連携を推進します。【事業拡大委員会】

ア 市内事業者への発注に努めるとともに、協力事業者登録制度\*への登録を促進しました(平成31年3月31日現在の登録事業者157社(前年度から3社増)、うち市内事業者97社(前年度から1社増))。

※公社の契約における安定性・効率性の確保を目的に、市内事業者を主な対象として、公社からの受注を希望する事業者を登録する制度

項目	平成28年度	平成29年度	平成30年度
市内事業者発注率**	86.8%	86.9%	87.8%
(発注金額)	(2億1,673万円)	(2億2,861万円)	(2億4,182万円)

- ※事業費のうち、事業委託費(運営、調査点検、警備、修繕、清掃など)に関する比率
- イ 市内事業者との連携を一層推進するため、これまでの発注実績を踏まえた取組に努めました。
- (7) 限られた人員での効率的な法人経営や組織の強化に向け、人材育成方針を踏まえた 各種取組を推進することにより、事務局職員の育成・意欲向上を図ります。【経営体 質強化委員会】
  - ア 人材育成に関する基本的な考え方を整理した人材育成方針に基づき、各職員で作成したキャリアプランを踏まえ、各職員の状況に応じた研修の受講等を推進しました。
  - イ 事務局の事業係内において、ジョブローテーションを行いました(1人)。

#### 3 事業実績

## (1) 市民サービス事業

平成30年度は、前年度と同様に10の事業に取り組みました。全事業でみると収入額は、299万円余の増額となりました。主要な要因としては、市営住宅事業におけるリフォーム件数の増加や、スポーツ・保養施設インフォメーションコーナー受付事業におけるみんなの広場貸出業務の追加があげられます。なお、収入に対する支出比率は、97.1%となりました。

	Rin Vi Emm Will り Vi us y		入田和「は, し 「 1 /	00.6760100
No.	事業名	平成30年度収入額(円) (前年度比増減)	平成30年度支出額(円) (前年度比増減)	実績参照 ページ
1	市営住宅事業	16, 724, 999 (1, 457, 000)	16, 072, 677 (1, 709, 817)	6ページ
2	公金収納事務事業	7, 515, 500 (402, 000)	7, 039, 861 (192, 495)	7ページ
3	スポーツ・保養施設イン フォメーションコーナ 一受付事業	5, 666, 000 (800, 000)	5, 172, 284 (331, 416)	8ページ
4	児童通学見守り事業	1, 752, 664 (36, 504)	1, 626, 465 (▲23, 122)	9ページ
5	一般廃棄物処理袋等交 付事務事業	1, 223, 000 (0)	1, 150, 400 (▲43, 191)	9ページ
6	諸証明交付受付事業	4, 580, 000 (0)	4, 489, 934 (58, 634)	10ページ
7	各種メール事業	20, 526, 988 (258, 000)	20, 526, 988 (513, 793)	11ページ
8	図書館メール事業	7, 612, 683 (24, 171)	7, 593, 671 (5, 159)	11ページ
9	こころの健康支援セン ター事業	712, 694 ( <b>△</b> 3, 026)	712, 694 (▲2, 861)	12ページ
1 0	公金輸送事業	1, 359, 412 (22, 016)	1, 306, 495 (4, 675)	1 2ページ~ 1 3ページ
	合計	67, 673, 940 (2, 996, 665)	65, 691, 469 (2, 746, 815)	

## (2) 管理運営事業

平成30年度は、新たに市民農園事業を受託したことから7の事業に取り組みました。全事業でみると収入額は、1、324万円余の増額となりました。主要な要因としては、自転車等駐車対策事業における受託施設の増加や、前述の市民農園事業があげられます。なお、収入に対する支出比率は、98.4%となりました。

	- La VIII. Es	平成30年度収入額(円)	平成30年度支出額(円)	実績参照
No.	事業名	(前年度比増減)	(前年度比増減)	ページ
1	自転車等駐車対策事業	294, 280, 000	294, 089, 005	14ページ~
1	日料车分配车的水事未	(12, 417, 000)	(13, 271, 310)	16ページ
2	自動車駐車場事業	42, 663, 200	38, 660, 980	17ページ
		(▲3, 619, 000)	(1, 579, 223)	11
3	体育施設事業	73, 616, 000	71, 784, 602	18ページ
J		$(\blacktriangle1, 845, 900)$	<b>(▲</b> 541, 860)	10,
4	地域福祉センター事業	63, 634, 000	63, 009, 527	1 9ページ
4	地域相位にクラー事業	(1, 203, 000)	(1, 415, 948)	1 9 . >
5	青少年交流館事業	5, 389, 000	5, 057, 106	20ページ
J	月少午久抓跖事業	(163, 000)	(185, 900)	2000
6	教育会館事業	3, 398, 000	3, 309, 586	20ページ
U	<b>教育云距事</b> 亲	(0)	(284, 817)	2000
7	市民農園事業(新規)	4, 930, 000	4, 033, 249	21ページ
	中以辰图书未(利风)	(4,930,000)	(4, 033, 249)	21.0
	合計	487, 910, 200	479, 944, 055	
		(13, 248, 100)	(20, 228, 587)	

## 【市民サービス事業実績】

## 1 市営住宅事業 (37ページの収支計算書参照)

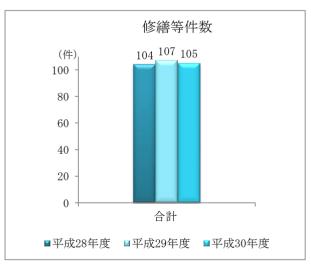
快適な居住空間の確保を目的として,市営住宅7箇所及び高齢者住宅(シルバーピア)5箇所について,適切に施設の維持保全を行うため,居住者との連絡調整,現地確認,維持補修などの業務を効率的に行います。

<事業費決算額> 平成28年度:11,153千円 平成29年度:14,363千円 平成30年度:16,073千円・市からの指示に基づく修繕等は、年間100件前後で推移しており、平成30年度は105件(前年度と比較して2件減少)となりました。そのうち居住者の退去に伴うリフォームについては、12件(前年度と比較して4件増加)となりました。

- ・修繕については、事業所管課や協力事業者と連携しながら迅速な対応に努めました。また、 リフォームについては、事業所管課と公社営繕チームにおいて仕様を明確にし、協力事業者と 連携しながら効率的に業務を実施しました。
- ・今後も引き続き、修繕の迅速かつ効率的な実施、リフォームにおける仕様の明確化や協力事業者への発注における透明性の確保に努めます。

(市)	:市営信	主宅,	(シ)	:	シルバーピア

	_					
施設名	修繕等件数(件)					
//世段/1	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減		
八雲台 (市)	17	19	8	△ 11		
深大寺 (市)	16	9	10	1		
富士見第1(市)	16	16	17	1		
山野 (市)	9	6	6	0		
富士見第2(市)	16	19	24	5		
調中前 (市)	11	14	18	4		
下石原(市)	14	16	13	△ 3		
深大寺 (シ)	1	6	4	△ 2		
柴崎(シ)	0	2	2	0		
せせらぎ (シ)	4	0	3	3		
国領3丁目(シ)	0	0	0	0		
調布染地(シ)	0	0	0	0		
合計	104	107	105	△ 2		



注:本ページ以降の事業実績データ上の収納金額及び使用料は、1,000円未満を四捨五入しているため、実収納金額及び実使用料とは差額が生じる場合があります。 また、施設の利用件数(有料)は、使用料を収納したものに該当する件数となっています。

## 2 公金収納事務事業 (38ページの収支計算書参照)

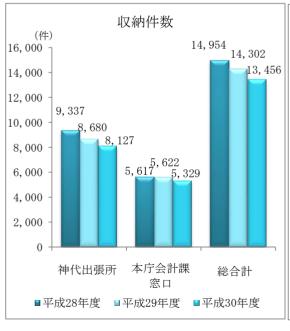
市民の利便性の向上を目的として、神代出張所及び会計課窓口において適正な公金収納を行い(会計課窓口においては、市指定金融機関の窓口開設時間外に業務を実施)、安全かつ迅速に収納金等を市役所へ運搬します。

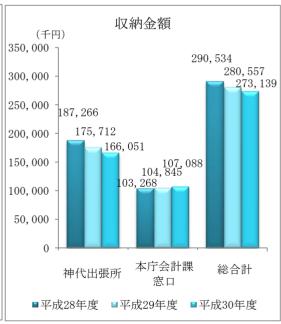
<事業費決算額> 平成28年度:6,652千円 平成29年度:6,847千円 平成30年度:7,040千円 ・取扱い収納件数及び収納金額については、前年度に比べて、神代出張所では収納件数、収納金額ともに減少、本庁会計課窓口では収納件数は減少しましたが、収納金額は増加しました。全体では収納件数、収納金額ともに減少となりました。

・今後も,正確かつ,適正な業務の遂行に努めつつ,更なる窓口サービスの向上に努めていきます。

(神)	: 神代出張所	, (本)	: 本庁会計課窓口

	収納件数 (件)			収納金額(千円)				
区分		.100/11/1	1 300 (117			100/11/13/2	. HX ( 1 1 1 7 )	
	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
一般会計分(神)	4, 921	4, 665	4, 317	△ 348	130, 382	123, 147	116, 734	△ 6,413
特別会計分(神)	4, 325	3, 925	3, 767	△ 158	56, 296	51, 909	49, 022	△ 2,887
雑部金会計分(神)	91	90	43	△ 47	588	656	295	△ 361
神代出張所合計	9, 337	8, 680	8, 127	△ 553	187, 266	175, 712	166, 051	△ 9,661
一般会計分(本)	2, 473	2, 472	2, 252	△ 220	69, 584	70, 288	69, 605	△ 683
特別会計分(本)	3, 015	2, 924	2, 995	71	32, 984	33, 097	36, 692	3, 595
雑部金会計分(本)	129	226	82	△ 144	700	1, 460	791	△ 669
本庁会計課窓口合計	5, 617	5, 622	5, 329	△ 293	103, 268	104, 845	107, 088	2, 243
総合計	14, 954	14, 302	13, 456	△ 846	290, 534	280, 557	273, 139	△ 7,418





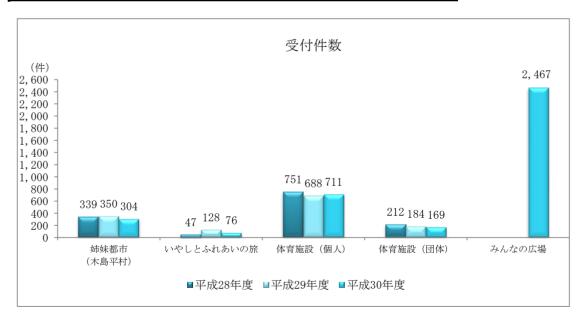
## 3 スポーツ・保養施設インフォメーションコーナー受付事業 (33~36ページの収支計算書参照)

市民の利便性の向上を目的として、スポーツ施設の利用方法等の案内やスポーツカードの申請受付、姉妹都市・提携宿泊施設の案内や宿泊費助成に関する受付などを行います。

<事業費決算額> 平成28年度: 4,127千円 平成29年度: 4,841千円 平成30年度: 5,172千円

- ・助成券発行業務のうち、姉妹都市(木島平村)については、暖冬によりスキー場利用の減少傾向が見られたことなどから受付件数は減少しました。また、いやしとふれあいの旅についても、市におけるバスツアーにおいて、最低催行人数に満たなかった企画もあったことから、受付件数は減少しました。
- ・利用者登録受付(体育施設)については、団体受付件数は減少傾向にあるものの、個人の受付件数が増加したことにより平成29年度より若干の増加がみられました。
- ・事業所管課と連携し、各種手続、申請、チラシ配布、情報提供等を行うなど、きめ細かな対応に努めました。
- ・新たな業務として加わった、利用受付(みんなの広場)については、事業所管課と連携しながら適切に対応し、円滑な業務運営を行うことができました。

業務	内容	受付件数(件)					
<b>来</b> 伤	內谷	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減		
	姉妹都市 (木島平村)	339	350	304	△ 46		
助成券発行	いやしと ふれあいの旅	47	128	76	△ 52		
	合計	386	478	380	△ 98		
	体育施設 (個人)	751	688	711	23		
利用登録受付	体育施設 (団体)	212	184	169	△ 15		
	合計	963	872	880	8		
利用受付	みんなの広場			2, 467	2, 467		
	総合計	1, 349	1, 350	3, 727	2, 377		



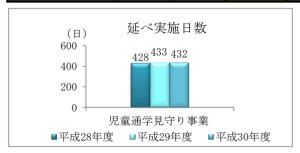
#### 4 児童通学見守り事業 (39ページの収支計算書参照)

児童の登校時における通学路の安全確保を目的として、京王線柴崎駅の東側の路切周辺及び若葉 町2丁目11番地先の交差点周辺において、通学する児童に対する声掛けや挨拶等を行い、交通事 故防止のための見守りを行います。

<事業費決算額> 平成28年度:1,553千円 平成29年度:1,650千円 平成30年度:1,626千円

- ・調和小学校、若葉小学校の通学路の踏切及び交差点周辺で、市が指定する日において、児童の交 通誘導を行いました。その中で、柴崎駅東側踏切周辺においては、見守り員を2名配置するととも に、踏切の長時間遮断時に児童が駅構内を安全に通過できるように誘導を行いました。
- ・児童の誘導を行うに当たっては、積極的な声掛け・挨拶を励行しました。
- ・今後も引き続き、児童への積極的な声掛け・挨拶を励行し、登校時における児童の交通事故防止 に努めていきます。

事業名	延べ実施日数(日)						
<b>学</b> 未石	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減			
児童通学見守り事業	428	433	432	$\triangle$ 1			



## 5 一般廃棄物処理袋等交付事務事業 (40ページの収支計算書参照)

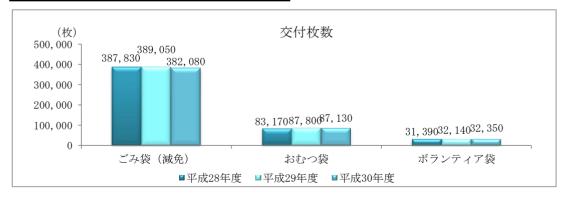
市民の環境保全活動の普及・促進及び福祉サービスの向上を目的として、各地域福祉センターの 窓口において、家庭系ごみ指定収集袋(減免対象世帯の可燃用・不燃用、おむつ用及びボランティ ア用)を市民の申請に応じて交付します。

平成29年度:1,194千円 平成30年度:1,150千円

- <事業費決算額> 平成28年度:1,223千円 平成28 ・ごみ袋(減免)の交付枚数が大きく減少しました
- ・おむつ袋は、平成25年度から透明又は半透明の袋の使用も可能となっていますが、平成30年
- 度は平成29年度と比べて、減少しました。 ・平成30年度からごみ袋(減免)の交付については、ごみ袋のサイズ選択が任意となったことに
- 伴い、申請者の希望を確認したうえで、ごみ袋を交付しました。 ・今後も円滑かつ丁寧な交付と適正な在庫管理に努めていきます。

区分	交付枚数(枚)							
四刀	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減				
ごみ袋 (減免)	387, 830	389, 050	382, 080	△ 6,970				
おむつ袋	83, 170	87, 800	87, 130	△ 670				
ボランティア袋	31, 390	32, 140	32, 350	210				
合計	502, 390	508, 990	501, 560	△ 7,430				

※地域福祉センター10箇所にて実施



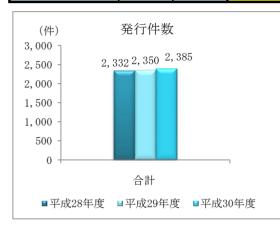
## 6 諸証明交付受付事業(41ページの収支計算書参照)

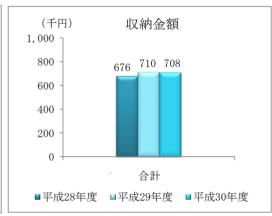
近隣市民の利便性の向上を目的として、調布ケ丘及び染地の地域福祉センターの窓口で、諸証明 交付申請の受付を行い、専用のファクシミリを利用して発行された証明書を、本人確認のうえ交付 します。

平成30年度: 4,490千円

- ・平成30年度に事務局職員と本事業に従事している職員で行った事業推進会議での意見を今後の 業務に生かすことで、引き続き窓口サービスの向上に努めていきます。

施設名		発行件	+数(件)	_	収納金額 (千円)			
旭权石	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
調布ケ丘地域福祉センター	1, 128	1, 168	1, 108	△ 60	349	372	338	△ 34
染地地域福祉センター	1, 204	1, 182	1, 277	95	327	338	370	32
合計	2, 332	2, 350	2, 385	35	676	710	708	△ 2





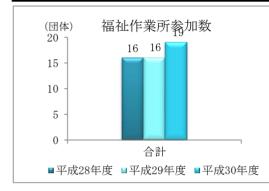
## 7 各種メール事業 [庁内, 施設間, 教育会館, 都庁メール事業] (42ページの収支計算書参照)

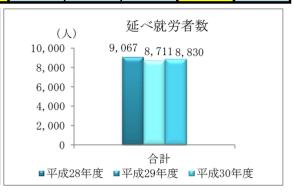
市役所内の各部署、施設間及び教育会館並びに都庁のメール便における文書等の効率的な集配及 び障がい者の就労の場の確保・提供を目的として、市役所内の文書等を一括して取りまとめ、正確・迅速に集配業務を行うとともに、施設間及び教育会館並びに都庁のメール便の運行管理や郵便 物の収受・発送業務を行います。

<事業費決算額> 平成28年度:19,672千円 平成29年度:20,013千円 平成30年度:20,527千円・福祉作業所の参加数は、施設間・教育会館メールで作業所の変更があり、各々7作業所及び9作 業所が参加したことで、前年度より全体の参加数が増加しました。また、障がい者の延べ就労者数 については、微増となりました。

- ・調布市福祉作業所等連絡会と連携を図り、報告・連絡・相談を徹底することで円滑な業務の遂行 に努めました。
- ・今後も、調布市福祉作業所等連絡会の障がい者の自立支援を後押ししながら、円滑に業務を遂行 するため, 引き続き, 綿密な連絡調整に努めていきます。

事業名	福祉作業所参加数(団体)				延べ就労者数(人)			
<b>学</b> 未石	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
施設間メール事業	6	6	7	1	3,714	3, 489	3, 594	105
教育会館メール事業	7	7	9	2	4, 562	4, 551	4,608	57
都庁メール事業	3	3	3	0	791	671	628	△ 43
合計	16	16	19	3	9,067	8, 711	8, 830	119



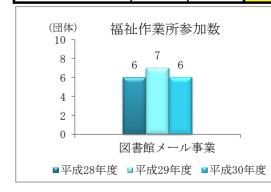


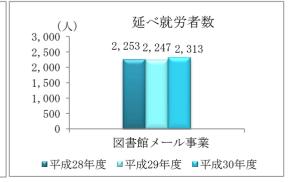
#### 図書館メール事業(43ページの収支計算書参照)

書籍等の効率的・効果的な運搬及び障がい者の就労の場の確保・提供を目的として、調布市福祉 作業所等連絡会と連携し、書籍等の運搬業務を行います(中央図書館の地下書庫から出発し、日に よって指定された市内10箇所の分館及び高架下資料保存庫を一巡する)。

- | マ成28年度:7,583千円 | 平成29年度:7,589千円 | 平成30年度:7,594千円 | ・福祉作業所の参加数は6作業所で,延べ就労者数は微増となりました。 | ・調布市福祉作業所等連絡会と連携を図り、報告・連絡・相談を徹底することで円滑な業務の遂行 に努めました。
- ・今後も、調布市福祉作業所等連絡会の障がい者の自立支援を後押ししながら、円滑に業務を遂行 するため、引き続き、綿密な連絡調整に努めていきます。

事業名	福祉作業所参加数(団体)				延べ就労者数(人)				
	尹未石	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
	図書館メール事業	6	7	6	△ 1	2, 253	2, 247	2, 313	66





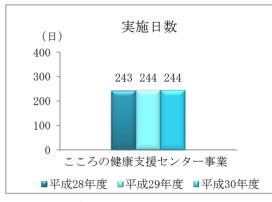
## 9 こころの健康支援センター事業 (44ページの収支計算書参照)

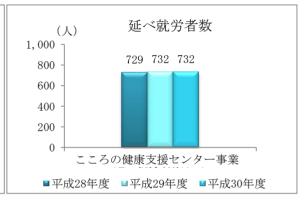
常に清潔な施設を維持することによる環境衛生や美観の確保及び障がい者の就労の場の確保・提供を目的として、調布市福祉作業所等連絡会と連携し、こころの健康支援センターの外周及び敷地内の清掃等を行います。

<事業費決算額> 平成28年度:715千円 平成29年度:716千円 平成30年度:713千円

- ・市が指定する日において、調布市福祉作業所等連絡会と連携して清掃等の業務を実施する中で、 継続的に障がい者の就労支援につなげました。
- ・今後も、施設の環境衛生や美観の確保とともに、調布市福祉作業所等連絡会の障がい者の自立支援を後押ししながら、円滑に業務を遂行するため、引き続き綿密な連絡調整に努めていきます。

事業名		実施日	日数(日)		延べ就労者数(人)			
尹未石	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
こころの健康支援センター事業	243	244	244	0	729	732	732	0





## 10 公金輸送事業 (45~44ページの収支計算書参照)

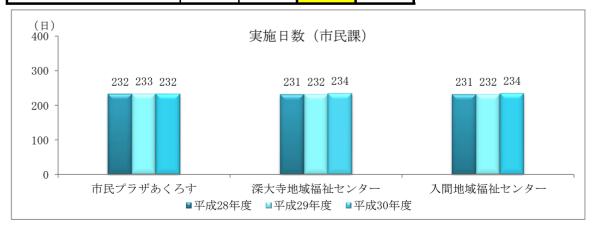
#### (1) 市民課

安全かつ迅速に手数料等を運搬することを目的として,市民プラザあくろす内並びに深大寺及び 入間の地域福祉センター内の証明書交付窓口において受領した手数料等を,市役所及び神代出張所 へ運搬します。

<事業費決算額> 平成28年度:931千円 平成29年度:948千円 平成30年度:959千円

- ・市が指定する日において、協力事業者と綿密に連絡調整を行いながら、安全かつ迅速、正確な手数料等の運搬に努めました。
- ・今後も、協力事業者と綿密に連絡調整を行い、より安全かつ迅速、正確な業務の遂行に努めていきます。

施設名		実施日数(日)						
旭政石	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減				
市民プラザあくろす	232	233	232	△ 1				
深大寺地域福祉センター	231	232	234	2				
入間地域福祉センター	231	232	234	2				



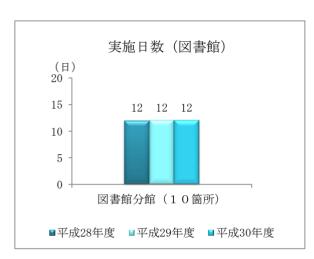
## (2) 図書館

安全かつ迅速にコピー料金等を運搬することを目的として, 市内10箇所の図書館分館が利用者 から受領したコピー料金等を指定された日に各分館から預かり、月末に取りまとめて市へ納付しま す。

<事業費決算額> 平成28年度:341千円 平成29年度:354千円 平成30年度:348千円

- ・市が指定する日において、協力事業者と綿密に連絡調整を行いながら、安全かつ迅速、正確なコ
- ピー料金等の運搬に努めました。
  ・今後も、協力事業者と綿密に連絡調整を行い、より安全かつ迅速、正確な業務の遂行に努めてい きます。

施設名		実施日数	数(日)	_
70 HA 1	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
図書館分館(10箇所)	12	12	12	0



## 【管理運営事業実績】

## 1 自転車等駐車対策事業 (47ページの収支計算書参照)

市民の利便性の向上を図り、快適な都市環境の形成に寄与することを目的として、公益社団法人調布市シルバー人材センターと連携し、有料自転車等駐車場、暫定自転車等駐車場、自転車等保管所の管理運営及び自転車等の誘導・撤去を総合的に実施します。

<事業費決算額> 平成28年度: 268,817千円 平成29年度:280,818千円 平成30年度: 294,089千円

#### (1) 有料自転車等駐車場管理運営事業

- ・新たに開設された3箇所(調布西第2路上自転車等駐車場 [5月開設],調布東第1路上自転車等駐車場 [3月開設],調布東第2路上自転車駐車場 [3月開設])の有料機械式自転車等駐車場の管理運営に,適切に対応しました。
- の管理連宮に、適切に対応しました。
  ・既存の自転車等駐車場の閉鎖業務(4箇所)に、適切に対応しました。
  ・平成31年度に開設予定の「西調布北第1自転車駐車場」、「調布東代替自転車等駐車場」における定期利用者の募集・受付等について、事業所管課と連携しながら、適切に対応しました。
  ・平成31年度から調布市が実施する自転車等駐車場を活用したシェアサイクル事業(社会実証実
- 験)について、市と連携を図りながら、実施準備を適切に行いました。 ・今後も事業所管課との連携を図りながら、課題を踏まえた迅速かつ適切な対応のほか、平成30
- 年度に実施した利用者満足度調査の結果を踏まえ、事業推進会議での職員間相互の情報共有や管理 員に対する研修等を通して、接遇及びサービスの向上に努めます。

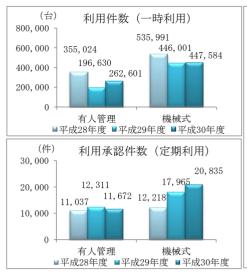
#### 【有人管理自転車等駐車場】

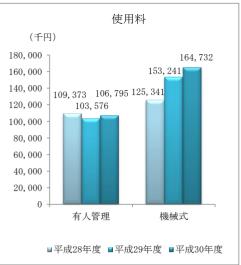
_	日八日生日	1747								
	施設名	区分		台数(台),		認件数(件)		使用料	斗 (千円)	
	旭队石	四刀	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
調自	布南転車		91, 537				9, 154			
駐	車場		380				305			
調才	布 南	119 119719	23, 693	23, 927	42, 621	18, 694	4, 405	4, 477	7, 532	3, 055
慰駐	ートバイ車 場		674	646	225	△ 421	4, 992	4, 859	811	△ 4,048
飛自	田給非転車		71, 408	78, 931	86, 706	7, 775	7, 141	7, 893	8, 671	778
駐	車		1, 313	1, 268	1, 239	△ 29	7, 415	7, 607	7, 285	△ 322
仙自	川南第2		67, 531			$\setminus$	6, 753			
駐	車場		2, 298	2, 821	2, 653	△ 168	13, 993	17, 114	16, 787	△ 327
飛自	田給南転車等									
駐	車場	房 定期利用	107	112	138	26	1, 055	1, 055	1, 320	265
京自	王多摩川東 転 車									
駐	車場		12	8	7	$\triangle$ 1	76	46	26	△ 20
つり	つじケ丘南第 2 転 車 等		100, 855	63, 293	63, 182	△ 111	10, 414	6,600	6, 598	$\triangle$ 2
駐	車場	· 房 定期利用	4, 528	4, 875	4, 705	△ 170	35, 309	38, 252	38, 523	271
つ自	つじケ丘1 転 耳									
駐	車場	房 定期利用	36				90			
京才	王多摩川東									
駐	車場		81	86	88	2	682	705	684	△ 21
京自	王多摩川転車等			30, 479	70, 092	39, 613		3, 067	7, 080	4,013
駐	車場	房 定期利用		929	1, 158	229		4, 294	5, 904	1,610
つり	つじケ丘南代権 転 重									
駐	車場		1,608		1, 459	△ 107	7, 589	7,607	5, 574	△ 2,033
		一時利用	000,021	196, 630	262, 601	65, 971	37, 867	22, 037	29, 881	7,844
	小計	定期利用	,	12, 311	11,672	△ 639	71, 506	81, 539		$\triangle$ 4, 625
		計	366, 061	208, 941	274, 273	65, 332	109, 373	103, 576	106, 795	3, 219
* *	「調布南自転「つつじケ丘		}」は,平成∶ ☑駐車場」は,		で閉鎖される定期利用が立		月末で終了し	<ul><li>11月か</li></ul>	ら機械式の-	一時利用とな
Ŋ:	ました。									
×	「仙川南第2	白転車駅	車場  は 3	E成29年2	月より定期利	川用専用へ運	用変更されま	E した。		

<sup>※「</sup>仙川南第2自転車駐車場」は、平成29年2月より定期利用専用へ運用変更されました。 ※「京王多摩川東自転車駐車場」は、平成30年9月末で閉鎖されました。

【機械式自転車等駐車場】

機械式自転車等駐車場										
	施設名	区分	一時利用	, , ,	定期利用承		71 A00 F #	使用料		24 Fr Hr II . 1862-8
つ	つじケ丘南	一時利用	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
自	転 車		240	226	520	104	965	050	2 061	1 111
駐仙	<u>車場</u> 川 北	定期利用	249	326	320	194	865	950	2, 061	1, 111
自	転 車	一時利用	200	170	COA	100	1 1 1 1 1	1 400	1 074	151
駐西	車 場 調 布 南 第 3	定期利用	386	476	604	128	1, 141	1, 423	1,874	451
自	転 車 等	一時利用	37, 896	28, 726	28, 502	△ 224	5, 116	5, 087	5, 214	127
駐西	車 場 調布南第1	定期利用	155	148	156	8	749	740	781	41
自	転 車 等	一時利用	43, 567	25, 307	23, 046	△ 2, 261	5, 882	4, 593	4, 177	△ 416
駐	東場	定期利用	2, 059	2, 589	2, 579	△ 10	7, 157	8, 888	8, 714	△ 174
西自	調布南第2 転 車	一時利用								
駐	車 場	定期利用	765	700	685	$\triangle$ 15	3, 486	3, 656	3, 628	$\triangle$ 28
仙自	川南転車	一時利用	62, 141	34, 076	26, 027	△ 8,049	8, 209	6, 024	4, 427	$\triangle$ 1, 597
駐	車 場	定期利用	1, 284	1, 805	1,712	△ 93	4, 105	5, 367	5, 250	△ 117
国自	領北転車	一時利用	8, 876	4, 061	2, 975	△ 1,086	1, 245	706	528	△ 178
駐	車 場	定期利用	793	688	617	△ 71	3, 064	2, 573	2, 327	△ 246
柴自	崎 転 車	一時利用	38, 915	24, 725	23, 069	$\triangle$ 1,656	5, 131	4, 258	3, 941	△ 317
駐	車場	定期利用	1,430	1, 718	1,712	△ 6	6, 091	6, 750	6, 768	18
柴	崎 南	一時利用	29, 326	15, 303	12, 147	△ 3, 156	3, 975	2, 657	2, 068	△ 589
自駐	転 車 等車 場	定期利用	901	944	819	△ 125	3, 358	3, 464	3, 009	△ 455
駐柴点	崎南第2	一時利用								
自駐	転 車 場	定期利用	83	56	57	1	440	315	278	△ 37
玉	領 西	一時利用	94, 198	54, 901	42, 616	△ 12, 285	13, 323	10,610	8,006	$\triangle$ 2, 604
自駐	転 車 等車 場	定期利用			12, 010					
駐調	布南第1	一時利用								
自	転車	定期利用	2,608	2,630	2, 507	△ 123	13, 186	13, 605	13, 469	△ 136
駐つ	<u>車場</u> つじケ丘東	一時利用	3, 252	1, 351	1, 160	△ 123	467	221	200	$\triangle$ 130
自	転 車 等	定期利用	0, 202	1, 001	9	9	401	221	25	25
肛つ	<u>車場</u> つじケ丘北第2	一時利用			9	9			40	40
自	転 車			0.40	0.40	^ 1	0.000	0.500	0.507	0.4
駐っ	<u>車場</u> つじケ丘北第3	定期利用	517	643	642	△ 1	2, 362	2, 503	2, 537	34
自	転 車	一時利用	3, 024	5, 487	3, 537	△ 1,950	565	1, 053	646	△ 407
駐	車 場 つじケ丘西第2	定期利用		64	284	220		394	1, 324	930
自	転 車	一時利用								
駐	車 場	定期利用	469	686	716	30	1, 356	2, 263	2, 371	108
自	つじケ丘北転車	一時利用	4, 431	11, 878	10, 417	$\triangle$ 1, 461	840	2, 380	1, 951	△ 429
駐	車 場	定期利用								
調才	布西トバイ	一時利用								
駐	車 場	定期利用	1	9	193	184	11	87	1, 457	1,370
調自	布西第1路上 転 車	一時利用	0	8, 044	9, 399	1, 355	0	1, 279	1, 504	225
駐	車 場	定期利用	113	1, 151	1, 442	291	455	2, 996	4, 051	1,055
布白	田東路上転事等	一時利用		4, 855	5, 028	173		859	860	1
自駐	転 車 等 車 場	定期利用		779	674	△ 105		3, 668	3, 311	△ 357
	領東路上	一時利用	0	31, 424	33, 419	1, 995	0	5, 775	6, 143	368
自駐	転 車 等車 場	定期利用	405	2, 381	2, 662	281	2, 765	10, 761	12, 288	1, 527
	つじケ丘北第4	一時利用								
自駐	転 車 場	定期利用		172	156	△ 16		926	894	△ 32
調	布南代替	一時利用	210, 365	195, 863	213, 421	17, 558	29, 997	36, 410	38, 056	1, 646
自駐	転 車 場	定期利用								
調	布西第2路上	一時利用			12, 821	12, 821			2, 039	2, 039
自駐	転 車 等車 場	定期利用			960	960			3, 678	3, 678
駐調	単   場     布東第1路上	一時利用			300	300			0,010	0,010
自	転 車 等	定期利用			212	212			1, 116	1, 116
駐調	<u>車場</u> 布東第2路上	一時利用			414	414			1, 110	1, 110
自	転 車				F40	E 4.0			1 975	1 975
駐調	東 場 布 東 代 替	定期利用			546	546			1,875	1, 875
自	転 車 等	一時利用			0.15				1.005	1 225
駐西	車場調布北第1	定期利用			347	347			1, 697	1, 697
自	転 車	一時利用								
駐	車 場	定期利用	505.00	1/2 22	24	24	7	01.011	189	189
	J. #1	一時利用	535, 991	446, 001	447, 584	1,583	74, 750	81, 912	79, 760	△ 2, 152
	小計	定期利用	12, 218	17, 965	20, 835	2,870	50, 591	71, 329	84, 972	13, 643
H		計	548, 209	463, 966	468, 419	4, 453	125, 341	153, 241	164, 732	11, 491
	合計	一時利用	891, 015	642, 631	710, 185	67, 554	112, 617	103, 949	109, 641	5, 692
	Tail	定期利用	23, 255	30, 276	32, 507	2, 231	122, 097	152, 868	161, 886 271, 527	9, 018
		ĦΤ	914, 270	672, 907	742, 692	69, 785	234, 714	256, 817	271, 527	14, 710





- (2) 自転車等保管所管理運営事業及び自転車等誘導・撤去事業
  ・各駅周辺の有料自転車等駐車場の整備が進められたことや適切な誘導の実施、放置自転車撤去業務の強化により、放置自転車台数が減少したことから撤去台数も減少しました。
  ・問合せに24時間対応可能なコールセンターを活用し、迅速かつ適切な案系を探えるように
- ・1月に市が行った自転車等放置禁止区域の変更(区域の拡大)に際して、看板等により市民等へ 周知を図りました。
- ・自転車等保管所での返還率(撤去台数に対する返還台数の割合)は、71%となりました。 ・今後も、市と連携しながら、より効果的、効率的な放置自転車対策に努めていきます。

【自転車等撤	去及び	返還】							
施設名	区分		撤去台	数(台)		返還台数(台)及び返還料(千円)			
WEIK-D		平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
上石原	自転車	4, 441	3,605	3, 393	△ 212	3, 243	2,601	2, 441	△ 160
自転車等保管所	オートバイ	41	36	27	△ 9	32	25	22	△ 3
(返還料)	自転車					7,827	6, 267	5, 887	△ 380
(这述行)	オートバイ					145	125	105	△ 20
つつじケ丘	自転車	3,687	3, 141	2,720	△ 421	2, 579	2, 156	1,893	△ 263
自転車等保管所	オートバイ	28	39	45	6	22	29	37	8
(返還料)	自転車					6, 158	5, 168	4, 538	△ 630
(12/25/11)	オートバイ					110	145	185	40
撤去台数	自転車	8, 128	6, 746	6, 113	$\triangle$ 633	5, 822	4, 757	4, 334	△ 423
返還台数	オートバイ	69	75	72	$\triangle$ 3	54	54	59	5
合計	計	8, 197	6,821	6, 185	△ 636	5, 876	4,811	4, 393	△ 418
返還料	自転車					13, 985	11, 435	10, 425	△ 1,010
合計	オートバイ					255	270	290	20
ПН	計					14, 240	11, 705	10, 715	△ 990
					返還率	71.7%	70.5%	71.0%	0.5%

※平成28年度は公園内撤去50台含む ※無料返還台数含む





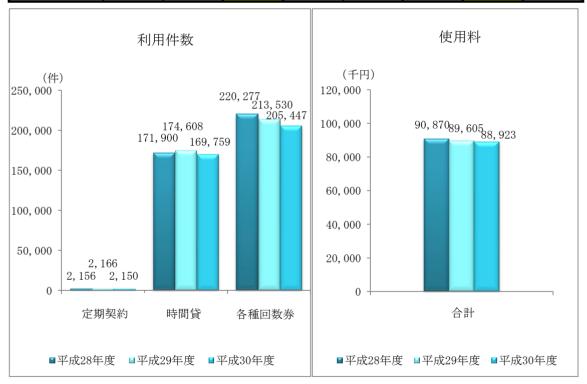
## 2 自動車駐車場事業(48ページの収支計算書参照)

市民の利便性の向上を図るとともに、近隣の商業地域の活性化に寄与することを目的として、自動車駐車場を効率的に管理運営します。また、市民が安心・安全・快適に利用できるよう、場内環境の整備(清掃の徹底及び場内サイン・案内告知等の改良)に努めるとともに、駐車スペースの確保と管理員による誘導を適切に行います。

<事業費決算額> 平成28年度:34,270千円 平成29年度:37,082千円 平成30年度:38,661千円・平成30年度は、定期契約の利用件数はほぼ横ばいでしたが、継続的に利用いただいていることなどにより使用料は微増となりました。時間貸については、利用件数・使用料とも減少しました。各種回数券の利用も同じく減少しましたが、使用料については、テナント等への纏め販売で増加となりました。

・今後も引き続き、施設の安全かつ効率的な管理運営に努めるとともに、平成30年に実施した、利用者満足度調査の結果において、前回の調査よりも大きく改善が図られたことから、引き続き接遇におけるサービスの向上などに努めていきます。

ΕΛ		利用伯	牛数(件)		使用料(千円)			
区分	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
定期契約	2, 156	2, 166	2, 150	△ 16	41, 504	41, 510	41, 612	102
時間貸	171, 900	174, 608	169, 759	△ 4,849	22, 726	22, 241	19, 816	△ 2,425
各種回数券	220, 277	213, 530	205, 447	△ 8,083	26, 640	25, 854	27, 495	1, 641
合計	394, 333	390, 304	377, 356	△ 12, 948	90, 870	89, 605	88, 923	△ 682

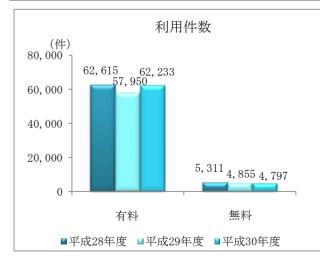


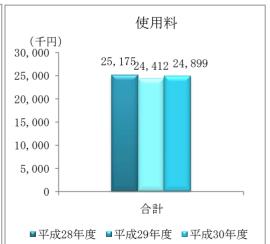
## 3 体育施設事業 (49ページの収支計算書参照)

市民等の体育、レクリエーションその他社会体育の振興を図るとともに、身近で安全な施設の利用を通じた健康で文化的な生活の向上に寄与することを目的として、公益社団法人調布市シルバー人材センターと連携し、各体育施設の効率的かつ効果的な管理運営を行います。

- ・利用者の利便性及び施設の安全性等を確保するため、全施設の定期巡回(1回/月)に加え、事業所管課と連携したきめ細かな修繕等を実施しました。また、公益社団法人調布市シルバー人材センターと連携した消防訓練を実施するなど、施設の適切な運営に努めました。
- ・平成30年度に実施した利用者満足度調査の結果を踏まえて、今後も引き続き、利用者が快適に施設を利用できるよう、接遇をはじめとしたサービスの向上及び利用者の安全確保に努めていきます。

施設名			区分		利用件数(件)				使用料(千円)_			
	旭权和		四刀	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	
#	足プ、	_ 1\	有料	31, 226	30, 154	35, 540	5, 386	3, 655	3, 482	4, 155	673	
111	民プール	10	無料	835	812	702	△ 110					
古	民野:	杂市	有料	464	439	442	3	673	646	676	30	
		小 物	無料	1	8	9	1					
多テ	摩二	川ス	有料	7, 989	7, 565	7, 568	3	5, 836	5, 681	5, 589	△ 92	
コ	_	卜	無料	192	220	212	△ 8					
深テ	ニーケニニ	寺ス	有料	3, 261	3, 286	3, 256	△ 30	2, 041	2, 058	2, 026	△ 32	
コ		卜	無料	0	0	0	0					
緑テ		丘ス	有料	4,004	3, 965	3,886	△ 79	9, 576	9, 485	9, 286	△ 199	
コ		卜	無料	0	0	0	0					
西	調	布	有料	2, 479	1,673	1, 705	32	2, 293	1, 969	2, 158	189	
体	育	館	無料	535	459	530	71					
調	布	中	有料	12, 756	10, 513	9, 496	△ 1,017	927	949	873	△ 76	
弓	道	場	無料	3, 748	3, 356	3, 344	△ 12					
調テ	布ニ	中ス	有料	436	355	340	△ 15	174	142	136	$\triangle$ 6	
フコ	1 1	<b>卜</b>	無料	0	0	0	0					
			有料	62, 615	57, 950	62, 233	4, 283	25, 175	24, 412	24, 899	487	
	合計	•	無料	5, 311	4, 855	4, 797	△ 58					
			計	67, 926	62, 805	67, 030	4, 225	25, 175	24, 412	24, 899	487	





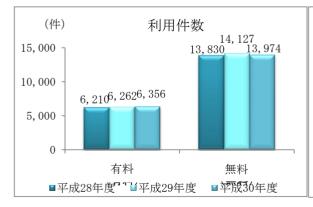
#### 4 地域福祉センター事業 (50ページの収支計算書参照)

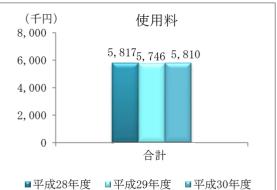
地域住民の福祉及び文化を向上させるとともに、住民相互の連帯ときずなを深め、豊かな地域 社会の形成を図るための快適で安全な場所の提供を目的として、施設の利用に関する手続や問合 せ対応のほか、安全に施設を利用できるよう施設の維持保全等を行います。また、公益社団法人 調布市シルバー人材センターなどと連携し、利用者が快適に施設を利用できるようにします。

<事業費決算額> 平成28年度:57,896千円 平成29年度:61,594千円 平成30年度:63,010千円・緑ケ丘地域福祉センターは平成29年度に改修工事による休館期間(6箇月間)があったため、平成30年度は利用件数、使用料ともに増加しました。

- ・菊野台地域福祉センターは、平成30年9月1日から平成31年3月31日までの改修工事に伴う休館の影響で、利用件数及び使用料ともに減少しました。
- ・入間地域福祉センターは、定期的に使用している有料の一般団体(2団体)が活動を終了したため利用件数、使用料が減少しました。また、無料団体の利用件数の減少については、平成29年度に使用していた公益的団体の活動が、平成30年度は行われなかったことが影響しています。
- ・年2回の管理員を対象とした自衛消防訓練の実施により、施設における安全面の強化に努めました。
- ・平成30年度に実施した利用者満足度調査の結果において,前回から大きく改善が図られたことから,今後も,利用者に対する丁寧な対応を心掛け,また安心,安全に利用できるよう施設の

施設名	区分		利用件	数(件)		使用料 (千円)			
旭权石	四刀	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
金子	有料	144	460	585	125	123	415	482	67
715 1	無料	879	1,713	1, 767	54				
西部	有料	187	242	284	42	132	164	186	22
H HP	無料	1, 220	1,665	1,699	34				
調布ケ丘	有料	591	645	767	122	460	512	601	89
	無料	1,920	1,863	1,878	15				
染地	有料	340	370	350	$\triangle$ 20	344	388	368	$\triangle$ 20
<b>木</b> 地	無料	1, 458	1, 537	1,506	△ 31				
緑ケ丘	有料	570	224	491	267	627	285	544	259
/林 / 正	無料	1, 783	898	1, 747	849				
菊野台	有料	488	527	224	△ 303	423	460	182	$\triangle$ 278
利利口	無料	1, 757	1,625	662	$\triangle$ 963				
富士見	有料	217	253	253	0	226	257	238	△ 19
田工児	無料	1, 301	1, 320	1, 322	2				
下石原	有料	453	457	447	△ 10	393	411	427	16
一石灰	無料	1,300	1, 284	1, 313	29				$ \begin{array}{cccccccccccccccccccccccccccccccccccc$
入間	有料	2,025	1,972	1, 784	△ 188	1,780	1,640	1,508	△ 132
八申	無料	1, 293	1, 261	1, 145	△ 116				
深大寺	有料	1, 195	1, 112	1, 171	59	1, 309	1, 214	1, 274	60
休八寸	無料	919	961	935	$\triangle$ 26				
	有料	6, 210	6, 262	6, 356	94	5, 817	5, 746	5,810	64
合計	無料	13,830	14, 127	13, 974	△ 153				
	計	20,040	20, 389	20, 330	△ 59	5, 817	5, 746	5, 810	64



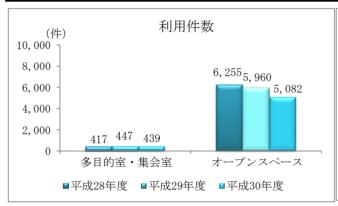


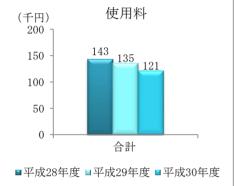
## 5 青少年交流館事業 (51ページの収支計算書参照)

快適で安心して利用できる場所の提供を図り、青少年の同世代及び異なる世代との交流を通じた 社会性や協調性の育成、豊かな人間性の形成に寄与することを目的として、施設の利用に関する手 続や問合せに対応します。

- 自習室として開放したことにより、青少年の利用件数が増加した一方で、有料一般団体の利用が減 少したため、使用料は微減となりました。
- ・当該施設は、子どもの家としても位置付けられており、子どもの安全を守ることを第一に、施設 内の巡回や声掛けを積極的に行いました。
- ・今後も、青少年をはじめとした利用者が快適、安全に利用できるよう、施設の適切な管理に努め ていきます。

区分	利用件数(件)				使用料(千円)_			
区刀	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
多目的室・集会室	417	447	439	△ 8	143	135	121	△ 14
オープンスペース	6, 255	5, 960	5, 082	△ 878				
合計	6, 672	6, 407	5, 521	△ 886	143	135	121	△ 14





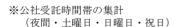
## 6 教育会館事業 (52ページの収支計算書参照)

施設の効率的な活用を図るため、教育会館2階に設置されている会議室の利用に関する手続や問 合せについて対応し、会議室の円滑な利用を促進します。

<事業費決算額> 平成28年度:3,081千円 平成29年度:3,025千円 平成30年度: 3,310千円

- ・施設の利用件数については、利用する団体が固定化しつつありますが、平成30年度は、前年度 から微増となりました。
- ・夜間、土曜日、日曜日、祝日でも安心して利用できるよう、事業所管課と連携を図り、会議室の 円滑な貸出や整備に努めました。
- ・今後も、会議室の案内や電話対応には、丁寧、親切を心掛け、事業所管課と連携を図りながら、 安全で快適に利用できるよう、施設の適切な管理に努めていきます。

<b>区</b> 八	利用件数(件)						
<b>运</b> 第	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減			
会議室	918	919	928	9			





## 7 市民農園事業 (53ページの収支計算書参照)

市民が園芸をとおして土に親しみ、生産の喜びを味わうことにより、健康でゆとりのある生活の実現 に資するとともに、良好な都市環境の形成を図ることを目的として、市民農園の日常管理や利用者対応 等を行います。

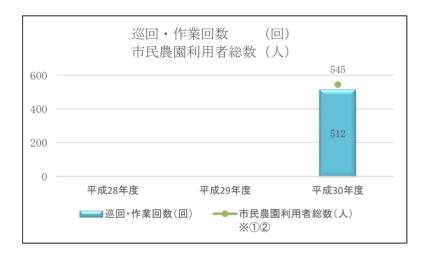
#### <事業費決算額> 平成30年度: 4,033千円

- ・平成30年度から新規に受託したことを踏まえ、市の事業所管課と密に連携して、利用者が快適に園 芸を行うことができるよう,市民農園の巡回・除草・区画整備等の作業を行いました。また,市民農園 の募集に関する受付業務や,当落通知等についても,事業所管課と連携して行い,業務の円滑な遂行に 努めました。
- ・平日に加え、公社パトロール隊を活用した休日における巡回業務も行いました。 ・今後は事業所管課と協議のうえ、巡回回数や作業内容等の改善を検討し、サービスの向上に努めてい きます。

区分	平成28年度	平成29年度	平成30年度	前年度比増減
巡回・作業回数(回)			512	512
市民農園利用者総数(人) ※①②			545	545

※①平成31年3月31日時点

※②平成31年4月利用予定者(2園)含む



# 4 役員・会議等に関する事項

# (1) 役員等名簿

(平成31年3月31日現在)

# ア 評議員

役 職 名	氏 名
評議員	伊藤 栄敏
評議員	老 川 多加子
評議員	塚 本 憲 一
評議員	岩 渕 祐二
評議員	氏 原 貞 夫

### イ 理事及び監事

役 職 名	氏 名
理事長	島田尚
理事	今 井 隆 司
理事	北 川 秀 秋
理事	箕 輪 久 子
理事	八 田 主 税
理事	宇津木 光次郎
監事	小 杉 茂
監事	櫻 井 欣 吾

## (2) 会議の開催

### ア理事会

/ 垤爭云		1
開催年月日	件名	結果
平成 30 年 4 月 27 日 (金)	・平成29年度事業報告及び決算について	可決
(第1回通常)	・理事候補者名簿について	可決
	・定時評議員会の招集について	可決
	・中期経営目標の進捗状況について	報告
	・補正予算(平成29年度第30号~第	報告
	48号) について	
平成 30 年 5 月 11 日 (金)	・理事長の選定について	可決
(第1回臨時)	・評議員会及び理事会の招集権者の順序に	可決
	ついて	

平成 30 年 7 月 20 日 (金) (第 2 回臨時)	<ul><li>・中期経営計画の検討状況について</li><li>・第2回臨時評議員会の招集について</li><li>・補正予算(第1号~第6号)について</li></ul>	報告 可決 報告
平成 30 年 11 月 2 日 (金) (第 3 回臨時)	<ul><li>・理事長の職務執行状況について</li><li>・中期経営目標の平成30年度上半期進捗 状況について</li><li>・中期経営計画(案)について</li><li>・第3回臨時評議員会の招集について</li><li>・補正予算(第7号~第19号)について</li></ul>	報告 報告 可決 報告
平成 31 年 1 月 30 日 (水) (第 4 回臨時)	<ul><li>・中期経営計画(案)について</li><li>・第4回臨時評議員会の招集について</li><li>・補正予算(第20号~第23号)について</li></ul>	報告 可決 報告
平成31年3月27日(水) (第2回通常)	<ul> <li>・中期経営計画(案)について</li> <li>・平成31年度事業計画及び一般会計収支 予算について</li> <li>・理事長の職務執行状況について</li> <li>・補正予算(第24号~第38号)について</li> </ul>	可決 可決 報告

# イ 評議員会

開催年月日	件名	結果
平成30年4月2日(月)	・定款の変更について	可決
(第1回臨時)	・平成30年度事業計画及び一般会計収支	報告
	予算について	
	・中期経営計画(2019年度~2022	報告
	年度)(概要版案)について	
平成30年5月11日(金)	・平成29年度事業報告及び決算について	可決
(定時)	・理事の選任について	可決
	・中期経営目標の進捗状況について	報告

平成30年8月2日(木) (第2回臨時)	・中期経営計画の検討状況について	報告
平成 30 年 11 月 13 日 (火) (第 3 回臨時)	・中期経営目標の平成30年度上半期進捗 状況について	報告
	・中期経営計画(案)について	報告
平成31年2月7日(木) (第4回臨時)	・中期経営計画(案)について	報告

### (3) 公告

第6期(平成29年度)決算公告(貸借対照表)を平成30年5月11日より事務所入口に掲示しました(平成31年5月11日までの1年間)。

### 5 財務諸表の概要

#### (1) 貸借対照表

「資産=負債+正味財産」のバランスがとれている(1億6,097万6,986円)。

### (2) 正味財産増減計算書

受託事業の増加や拡充等により、正味財産期末残高が前年度末に比べて、408万円余増加した。

### (3) 財産目録

前年度と比較して、管理施設の増加等に伴い、つり銭や使用料等の現金・預金が増加した。 なお、市返還金は市民サービスの充実に努めるとともに効率的な業務執行を行った結果、 1,569万円余となった(前年度は2,108万円余)。

#### (4) 収支計算書

事業活動収入- (事業活動支出+投資活動支出+財務活動支出) = 当期収支差額は,0円となった。

# 貸借対照表

平成 31 年 3 月 31 日現在

事業名:事業全体			(単位: 円)
科目	当 年 度	前 年 度	増減
I 資 産 の 部			
流 動 資 産			
現金	21, 944, 620	20,637,090	1,307,530
普 通 預 金	92,091,254	91, 322, 357	768, 897
定 期 預 金	3,000,000	3,000,000	0
未 収 金	65,305	723, 814	△658, 509
前 払 金	4,680	6, 430	Δ1,750
流動資産合計	117, 105, 859	115, 689, 691	1, 416, 168
固 定 資 産			
その他固定資産			
器 具 備 品	5, 272, 282	3, 333, 098	1, 939, 184
電 話 加 入 権	72,800	72,800	0
敷	2, 758, 830	2, 758, 830	0
保 証 金	40,500	40, 500	0
一 括 償 却 資 産	693, 807	466, 195	227,612
リース 資産	35, 032, 908	43, 974, 579	△8,941,671
その他固定資産合計	43, 871, 127	50, 646, 002	△6,774,875
固定資産合計	43, 871, 127	50, 646, 002	△6,774,875
資 産 合 計	160, 976, 986	166, 335, 693	△5, 358, 707
II 負 動 の 負 払	48, 265, 997 15, 690, 103 1, 697, 410 ( 44, 795, 249) 36, 233, 059 8, 562, 190 3, 567, 100 70, 000 35, 032, 908	43, 204, 346 21, 085, 716 1, 921, 596 ( 43, 938, 993) 36, 292, 295 7, 646, 698 4, 371, 800 70, 000 43, 974, 579	$5,061,651$ $\Delta 5,395,613$ $\Delta 224,186$ ( $856,256$ ) $\Delta 59,236$ $915,492$ $\Delta 804,700$ $0$ $\Delta 8,941,671$
流 動 負 債 合 計	149, 118, 767 149, 118, 767	158, 567, 030 158, 567, 030	Δ9, 448, 263 Δ9, 448, 263
Ⅲ 正 味 財 産 の 部 基 本 金			
基 本 金 一般 正 味 財 産	3,000,000	3,000,000	0
その他一般正味財産	( 8, 858, 219)	( 4, 768, 663)	( 4,089,556)
一般正味財産合計	8, 858, 219	4, 768, 663	4,089,556
正味財産合計	11, 858, 219	7, 768, 663	4,089,556
負債及び正味財産合計	160, 976, 986	166, 335, 693	Δ5, 358, 707

#### 正味財產增減計算書

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

(単位: 事業名:事業全体 円) Ħ 当 私 年 度 前 年 度 増 汕 般正味財産増減の部 常 増 減  $\mathcal{O}$ 経 部 常 収 益 用 益 本 財 産 運 3, 150) 3, 150) 0) ( 基本財 産 受 取 利 息 3,150 3, 150 0 業 収 入 ( 555, 584, 140) 539, 339, 375) 16, 244, 765) インフォメーション受付事業収入 ( ( 5, 666, 000) 4,866,000) 800,000) インフォメーション受付事業収入A 2,315,000 2,433,000 ∆118,000 インフォメーション受付事業収入B 2,223,000 2,336,000 △113,000 インフォメーション受付事業収入C 93,000 97,000 Δ4.000 インフォメーション受付事業収入D 1,035,000 1,035,000 市営住宅事業収入 16, 724, 999 15, 267, 999 1,457,000 公金収納事務事業収入 7,515,500 7, 113, 500 402,000 児童通学見守り事業収入 1,752,664 1,716,160 36,504 0 一般廃棄物処理袋等交付事務事業収入 1,223,000 1,223,000 0 諸証明交付受付事業収入 4,580,000 4,580,000 各種メール事業収入 20, 526, 988 20, 268, 988 258 000 図書館メール事業収入 7,612,683 7, 588, 512 24.171 こころの健康支援センター事業収入 712,694 715,720 ∆3,026 公金輸送事業収入 ( 1, 359, 412) 1, 337, 396) 22,016) 市民課公金輸送事業収入 970,000 953,000 17,000 図書館公金輸送事業収入 389, 412 384, 396 5,016 自転車等駐車対策事業収入 294, 280, 000 281, 863, 000 12, 417, 000 自動車駐車場事業収入 42,663,200 46, 282, 200 ∆3, 619, 000 体育施設事業収入 73,616,000 75, 461, 900 △1,845,900 地域福祉センター事業収入 63, 634, 000 62, 431, 000 1, 203, 000 青少年交流館事業収入 5, 389, 000 5, 226, 000 163,000 育会館事業収入 3, 398, 000 0 3, 398, 000 市民農園事業 収 入 4,930,000 4,930,000 取 補 助 金 築 ( 86, 034, 000) 83, 588, 000) 2, 446, 000) 受取地方公共団体補助金 (人件費) 72,056,000 69, 496, 000 2,560,000 受 取 地 方 公 共 団 体 補 助 金 (事 務 費) 13, 978, 000 14,092,000 △114,000 収 益 ( 360,000) 410,000)  $\Delta 50,000)$ 雑 収 益 360,000 410,000 △50,000 経 収 益 計 641, 981, 290 623, 340, 525 18,640,765 常 経 費 用 事 業 費 541, 523, 236) 522, 599, 273) ( 18, 923, 963) 件 事 業 費 ( 人 ( 186, 468, 149) 180, 382, 290) 6,085,859) 賃 職 員 177, 662, 919 171, 160, 888 6,502,031 金 法 定 利 費 福 8,652,087 9, 112, 150 Δ460 063 福 利 厚 生 費 153, 143 109, 252 43,891 事 業 事 務 費 79, 583, 434) 79, 092, 016) 491, 418) 信 運 搬 費 4,817,285 通 4, 367, 835 449, 450 償 却 減 費 14, 123, 702 13, 116, 843 1,006,859 購 備 品 入 費 777, 133 1, 215, 089 △437,956 消 耗 品 費 23, 454, 292 △2, 707, 551 26, 161, 843 水 光 熱 費 10, 788, 691 道 9,544,157 1, 244, 534 賃 借 料 4,585,700 5,627,549 **△**1,041,849 諸 経 費 6, 222, 551 4, 317, 500 1,905,051 研 修 費 366, 280 543,600 △177, 320 租 税 課 14, 447, 800 14, 197, 600 250, 200 公 委 託 ( 275, 471, 653) 263, 124, 967) 12, 346, 686) 事業別運営業務委託費 190, 373, 541 181, 374, 717 8,998,824 調查点檢業務委託費 12,666,564 2, 255, 472 10, 411, 092

### 正味財産増減計算書

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

日       日         日       妻備委         子       女備委         件       給手賃         務       一         一       日         一       一         一       日         一       日         一       日         日       日         一       日         日       日         一       日         日       日	(	当年度 27,623,376 37,220,820 7,587,352 80,678,395) 67,111,514) 5,369,912 26,722,800 21,749,756 3,192,593 9,898,531 177,922 13,566,881)	(	前年度 26,138,694 37,902,056 7,298,408 79,682,771) 65,923,283) 5,006,128 27,543,900 19,819,913 3,373,516 10,029,152	;	曽 1,484,682 4681,236 288,944 995,624 1,188,231 363,784 4821,100 1,929,843 4180,631
大       費         費       費         大       費         大       要         要       要         要       要         要       要         要       要         要       要         要       要         要       要	(	37, 220, 820 7, 587, 352 80, 678, 395) 67, 111, 514) 5, 369, 912 26, 722, 800 21, 749, 756 3, 192, 593 9, 898, 531 177, 922	(	37, 902, 056 7, 298, 408 79, 682, 771) 65, 923, 283) 5, 006, 128 27, 543, 900 19, 819, 913 3, 373, 516 10, 029, 152		Δ681, 236 288, 944 995, 624 1, 188, 231 363, 784 Δ821, 100 1, 929, 843 Δ180, 923
費     酬料当金費費       費     費       費     費       費     費       標     母       標     母       基     基 <t< td=""><td>(</td><td>7,587,352 80,678,395) 67,111,514) 5,369,912 26,722,800 21,749,756 3,192,593 9,898,531 177,922</td><td>(</td><td>7, 298, 408 79, 682, 771) 65, 923, 283) 5, 006, 128 27, 543, 900 19, 819, 913 3, 373, 516 10, 029, 152</td><td></td><td>288, 944 995, 624 1, 188, 231 363, 784 4821, 100 1, 929, 843 4180, 923</td></t<>	(	7,587,352 80,678,395) 67,111,514) 5,369,912 26,722,800 21,749,756 3,192,593 9,898,531 177,922	(	7, 298, 408 79, 682, 771) 65, 923, 283) 5, 006, 128 27, 543, 900 19, 819, 913 3, 373, 516 10, 029, 152		288, 944 995, 624 1, 188, 231 363, 784 4821, 100 1, 929, 843 4180, 923
<ul> <li>管</li> <li>理</li> <li>件</li> <li>要</li> <li>費</li> <li>費</li> <li>費</li> <li>費</li> <li>件</li> <li>報</li> <li>報</li> <li>日</li> <li>月</li> <li>員</li> <li>員</li> <li>百</li> <li>百</li> <li>更</li> <li>務</li> <li>搬</li> <li>法</li> <li>石</li> <li>更</li> <li>務</li> <li>搬</li> <li>法</li> <li>石</li> <li>更</li> <li>務</li> <li>搬</li> <li>法</li> <li>石</li> <li>更</li> <li>要</li> <li>要</li></ul>	(	80, 678, 395) 67, 111, 514) 5, 369, 912 26, 722, 800 21, 749, 756 3, 192, 593 9, 898, 531 177, 922	(	79, 682, 771) 65, 923, 283) 5, 006, 128 27, 543, 900 19, 819, 913 3, 373, 516 10, 029, 152		995, 624 1, 188, 231 363, 784 4821, 100 1, 929, 843 4180, 923
<ul> <li>管</li> <li>世</li> <li>世</li> <li>長</li> <li>(本報》</li> <li>(本報》</li></ul>	(	67, 111, 514) 5, 369, 912 26, 722, 800 21, 749, 756 3, 192, 593 9, 898, 531 177, 922	(	65, 923, 283) 5, 006, 128 27, 543, 900 19, 819, 913 3, 373, 516 10, 029, 152		1, 188, 231 363, 784 \$\times 821, 100 1, 929, 843 \$\times 180, 923
<ul> <li>報</li> <li>報</li> <li>報</li> <li>報</li> <li>報</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>6</li> <li>7</li> <li>8</li> <li>8</li> <li>8</li> <li>9</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>2</li> <li>3</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>6</li> <li>7</li> <li>8</li> <li>9</li> <li>9</li> <li>9</li> <li>9</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>2</li> <li>3</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>6</li> <li>7</li> <li>8</li> <li>9</li> <li>9</li> <li>9</li> <li>9</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>2</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>6</li> <li>7</li> <li>7</li> <li>8</li> <li>9</li> <li>9</li> <li>9</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>2</li> <li>2</li> <li>3</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>6</li> <li>7</li> <li>8</li> <li>9</li> <li>9</li> <li>9</li> <li>1</li> <li>1</li> <li>2</li> <li>2</li> <li>2</li> <li>3</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>6</li> <li>7</li> <li>6</li> <li>7</li> <li>7</li> <li>8</li> <li>9</li> <li>9</li></ul>		5, 369, 912 26, 722, 800 21, 749, 756 3, 192, 593 9, 898, 531 177, 922	(	5, 006, 128 27, 543, 900 19, 819, 913 3, 373, 516 10, 029, 152	(	363,784 △821,100 1,929,843 △180,923
職 員 員 員 員 員 員 員 是 石 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	(	26, 722, 800 21, 749, 756 3, 192, 593 9, 898, 531 177, 922		27, 543, 900 19, 819, 913 3, 373, 516 10, 029, 152		△821,100 1,929,843 △180,923
職 員 員 員 員 員 石 三 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	(	21, 749, 756 3, 192, 593 9, 898, 531 177, 922		19, 819, 913 3, 373, 516 10, 029, 152		△821,100 1,929,843 △180,923
職     員     手     当       職     員     賃     金       港     石     軍     基       基     基     基       基     基	(	21, 749, 756 3, 192, 593 9, 898, 531 177, 922		19, 819, 913 3, 373, 516 10, 029, 152		1,929,843 △180,923
職     員     賃     金       法     定     福     利     費       福     利     厚     生     費       管     理     事     務     費       通     信     運     搬     費	(	3, 192, 593 9, 898, 531 177, 922		3, 373, 516 10, 029, 152		△180,923
福 利 厚 生 費 管 理 事 務 費 通 信 運 搬 費	(	177, 922				1190 CO1
福 利 厚 生 費 管 理 事 務 費 通 信 運 搬 費	(	177, 922				△130,621
<ul><li>管理事務費</li><li>通信運搬費</li></ul>	(			150,674		27, 248
通信運搬費	,		(	13, 759, 488)	(	Δ192, 607
	1	673, 898		711, 545		△37,647
		2, 253, 211		2, 319, 184		△65, 973
消 耗 品 費		389, 240		370, 294		18,946
水道光熱費		745, 283		772, 665		△27, 382
賃 借 料		6, 378, 619		6, 378, 619		2.,002
諸経		1,092,353		1, 170, 804		△78, 451
研 修 費		224, 243		226, 943		△2, 700
委 託 料		1, 727, 952		1, 727, 952		2,
租 税 公 課		82, 082		81, 482		600
その他経常費用	(	15, 690, 103)	(	21, 085, 716)	(	∆5, 395, 613
市返還金		15, 690, 103	\	21, 085, 716	`	△5, 395, 613
経常費用計		637, 891, 734		623, 367, 760		14, 523, 974
評価損益等調整前当期経常増減額		4, 089, 556		△27, 235		4, 116, 791
評 価 損 益 等 計		0		0		(
当期経常増減額		4,089,556		△27, 235		4, 116, 791
経常外増減の部		_, ,		,		
経 常 外 収 益						
経常外収益計		0		0		(
経常外費用						
経常外費用計		0		0		C
当期経常外増減額		0		0		C
当期一般正味財産増減額		4,089,556		△27, 235		4, 116, 791
一般正味財産期首残高		4, 768, 663		4, 795, 898		∆27, 235
一般正味財産期末残高		8, 858, 219		4, 768, 663		4, 089, 556
Ⅱ指定正味財産増減の部		,,-10		,,-30		,,
当期指定正味財産増減額		0		0		C
指定正味財産期首残高		0		0		C
指定正味財産期末残高		0		0		C
Ⅲ基本金増減の部				0		
当期基金増減額		0		0		C
基金期首残高		3,000,000		3,000,000		0
基金期末残高		3, 000, 000		3, 000, 000		0
IV 正味財産期末残高		11, 858, 219		7, 768, 663		4,089,556

# 財産 目録

平成 31 年 3 月 31 日現在

事業名:事業全				,—						(単	位:	円)
貸借	対	照	表	科	目	場所・物量等	使 用	目 的	等	金		額
	資 産	)										
			現		金	自転車等駐車場	つり銭用とし	て			6, 51	5,000
				(21,944,6	20)	自転車等保管所	つり銭用とし	て			140	0,000
						地域福祉センター	つり銭用とし	て			410	0,000
						体育施設	つり銭用とし	て			23	1,500
						青少年交流館	つり銭用とし	て			10	0,000
						国領南口市営駐車場	つり銭用とし	て			392	2, 500
						神代出張所	つり銭用とし	て				9, 900
						会計課窓口	つり銭用とし	て			133	3, 300
						諸証明交付受付窓口	つり銭用とし	て			4	5,000
						(調布ヶ丘地域センター)						
						諸証明交付受付窓口	つり銭用とし	て			45	5,000
						(染地地或福祉ンター)						
						自転車駐車場使用料	3/27~31分使	用料			11, 720	6, 900
						自転車保管所使用料	3/27~31分移					7, 500
						地域福祉が全使用料	3/27~31分使					2, 580
						体育施設使用料	3/27~31分使					8, 500
1						青少年交流館使用料	3/27~31分使					1, 040
						自動車駐車場使用料	3/27~31分使					6, 200
						公金収納神代出張所	3/29収納分	2131 1				0, 400
						公金収納会計課窓口	3/29収納分					6, 700
						諸正明交付受付窓口	3/29収納分				100	600
						(調布ヶ丘地或ヒンター)	0/20/2011					000
						諸正明交付受付窓口	3/29収納分					2,000
						(染地地域福祉2/9-)	0/234XN133				4	2,000
			普	通 預	金	みずは銀行調布支店	#1361311(本I	(対に			60, 22	5 463
				(92,091,2		三井住友銀行国領支		→/王/ 頁南口市営駐車場	1000			0, 998
				(02,001,2	0 1)	山梨中央銀行調布支	#350464 (/]\[		73) 13)			7, 954
						山梨中央銀行調布支	#354006 (施i				23, 276	
							#304000 (/IEI	XIX/IN/I DIE/			20, 21	0,000
			定	期 預	金	みずほスーパー定期	基本財産				3 000	0,000
			未	収	金	· /· / (ao · / / / / / / / / / / / / / / / / / /		託料3月分等				5, 305
			前	払	金	京王電鉄株		に に 重通学見守事業	<b>数</b>			4, 680
流動資	産 合	計	13-3	1	117.	7 CLES (FI)	Thomo, I	170177			117, 10	
		)									111, 100	o, 000
	固定											
		~ /_	器	具 備	品	自転車管理機器等	自転車駐車場	運営用等			5, 27	2, 282
			1	活 加 入	権			WED/13 (1				2, 800
			敷	- ME /	金	三井住友信託銀行	事務所及び駐	車場賃借				8, 830
			保	証	金	京王電鉄株等	PASMOデポジッ					0,500
			一括			FAX機等	自転車保管所					3, 807
			IJ _		産産	車輌等	事務、施設管				35, 032	
固定資	産 合	<b>計</b>			/===			-TED/114			43, 87	
資産						I					160, 976	
	 負 債										200, 010	.,
, più 35/3 .	, IM	,	未	払	金	   調布市シルバー人材センタ	職員賃金,事業	<b>季</b> 新書他			48, 26	5, 997
			117	J-1	-11/-	一他	176 (2414) #/	1×2×H 42×11±1			10, 20	-, -01
1			市返	還金未払	金	, , ,	補助金返還金	<del>,</del>			5. 38	1, 487
				(15,690,			委託料返還金					8, 616
					•		雑収入返還金					0,000
			預	ŋ	金	   住民税	3月分	•				7, 500
			1151	9	215.		0/1/1				41	,, 000

### 財産 目録

平成 31 年 3 月 31 日現在

	一版则可		1111117	,9 L/V	717												
事業名:	事業全体														(.	単位:	円)
貸	借	対	照	表	科	. 目	場所・	・物量	等	使	用	目	的	等	金		額
					(1	1,697,410)	社会保険	料		3月分						1, 16	6, 939
							雇用保険	渊等		4~3月	分					25	52, 971
				仮受金	: (施部	使用料)	自転車等	駐車場		3月分6	吏用料					32, 27	70, 110
					(36	5,233,059)	自転車等	保管所		3月分和	多送費用					91	2,500
					(00	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	地域福祉	センター	-	3月分6	胡料等					45	7, 930
							体育施設	L Č		3月分6	胡料等					1, 91	4,600
							青少年交	流館		3月分的	期料等						8, 930
							図書館公	金輸送		3月分=	コピー料	金等				3	39, 289
							神代出張	新		3/29収	納分					14	10, 400
							会計課窓	ŘΠ		3/29収	納分					48	36, 700
							諸証明交	付窓口		3/29収	納分						600
							(調布ケ	丘地域沙	7-)								
							諸証明交			3/29収	納分						2,000
								或福祉也ンタ									
				仮受金		注車場)		市営駐車		3月分6						7, 86	60, 190
					(8	3,562,190)	国領南口	市営駐車	場	使用料	前受金						2,000
				未 払	消	費 税 等										3, 56	57, 100
				未 払	法	人税等											70,000
				リー	ス	債 務	輔等			事務、	施設管理	睡営用	等			35, 03	32, 908
流動	負債	合 計														149, 11	
負	債	<u>合</u>	計													149, 11	
正	味	財	産													11,85	8, 219

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社 事業名:事業全体

法人名:一般財団法人調布市市民サー 事業名:事業全体		AL						(単位:	円)
科目		予 算 額		決 算 額		差 異	備	考	執行率
I事業活動収支の部									
事業活動収入									
基本財産運用収入	(	1,000)	(	3, 150)	(	Δ2, 150)			315.0
基本財産利息収入		1,000		3, 150		Δ2, 150			315.0
事 業 収 入	(	555, 584, 140)	(	555, 584, 140)	(	0)			100.0
インフォメーション受付事業収入	(	5,666,000)	(	5, 666, 000)	(	0)			100.0
インフォメーション受付事業収入A		2, 315, 000		2, 315, 000		0			100.0
インフォメーション受付事業収入B		2, 223, 000		2, 223, 000		0			100.0
インフォメーション受付事業収入C		93, 000		93, 000		0			100.0
インフォメーション受付事業収入D		1,035,000		1, 035, 000		0			100.0
市営住宅事業収入		16, 724, 999		16, 724, 999		0			100.0
公金収納事務事業収入		7, 515, 500		7, 515, 500		0			100.0
児童通学見守り事業収入		1, 752, 664		1, 752, 664		0			100.0
一 般 廃 棄 物 処 理 袋 等 交 付 事 務 事 業 収 入		1, 223, 000		1, 223, 000		0			100.0
諸証明交付受付事業収入		4, 580, 000		4, 580, 000		0			100.0
各種メール事業収入		20, 526, 988		20, 526, 988		0			100.0
図書館メール事業収入		7, 612, 683		7, 612, 683		0			100.0
こころの健康支援センター事業収入		712, 694		712, 694		0			100.0
公金輸送事業収入	(	1, 359, 412)	(	1, 359, 412)	(	0)			100.0
市民課公金輸送事業収入		970, 000		970, 000		0			100.0
図書館公金輸送事業収入		389, 412		389, 412		0			100.0
自転車等駐車対策事業収入		294, 280, 000		294, 280, 000		0			100. 0
自動車駐車場事業収入		42, 663, 200		42, 663, 200		0			100. 0
体育施設事業収入		73, 616, 000		73, 616, 000		0			100. 0
地域福祉センター事業収入		63, 634, 000		63, 634, 000		0			100. 0
青少年交流館事業収入		5, 389, 000		5, 389, 000		0			100. 0
教育会館事業収入		3, 398, 000		3, 398, 000		0			100. 0
市民農園事業収入		4, 930, 000		4, 930, 000		0			100. 0
補助金等収入	(	86, 034, 000)	(	86, 034, 000)	(	0)			100. 0
地方公共団体補助金収入(人件費)	`	72, 056, 000	`	72, 056, 000	`	0			100. 0
地方公共団体補助金収入(事務費)		13, 978, 000		13, 978, 000		0			100.0
雑 収 入	(	1,000)	(	360, 000)	(	△359, 000)			***.*
雑 収 入	,	1,000		360, 000		∆359, 000			***.*
事業活動収入計		641, 620, 140		641, 981, 290		∆361, 150			100. 1
事 業 活 動 支 出									
事業費支出	(	537, 348, 150)	(	527, 399, 534)	(	9, 948, 616)			98. 1
事業人件費支出	(	189, 950, 173)		186, 468, 149)		3, 482, 024)			98. 2
職員賃金支出	,	180, 246, 762	<b>`</b>	177, 662, 919	`	2, 583, 843			98. 6
法定福利費支出		9, 535, 436		8, 652, 087		883, 349			90. 7
福利厚生費支出		167, 975		153, 143		14, 832			91. 2
事業事務費支出	(	69, 703, 481)	(	65, 459, 732)	(	4, 243, 749)			93. 9
通信運搬費支出	`	5, 025, 657	`	4, 817, 285	`	208, 372			95. 9
備品購入費支出		1, 141, 875		777, 133		364, 742			68. 1
消耗品費支出		24, 508, 460		23, 454, 292		1, 054, 168			95. 7
水道光熱費支出		10, 943, 825		10, 788, 691		155, 134			98. 6
賃 借 料 支 出		4, 680, 380		4, 585, 700		94, 680			98. 0
諸経費支出		7, 007, 400		6, 222, 551		784, 849			88. 8
研修費支出		504, 340		366, 280		138, 060			72. 6
補填・補償・賠償金支出		141, 000		223, 230		141, 000			0.0
租税公課支出		15, 750, 544		14, 447, 800		1, 302, 744			91. 7
事業委託費	(	277, 694, 496)	(	275, 471, 653)	(	2, 222, 843)			99. 2
事業別運営業務委託費支出	`	191, 790, 368	`	190, 373, 541	`	1, 416, 827			99. 3
調査点検業務委託費支出		12, 712, 560		12, 666, 564		45, 996			99. 6
警備委託費支出		27, 623, 376		27, 623, 376		0			100. 0
		21,020,010		21,020,010		U			100.0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

(単位: 円) 事業名:事業全体 決 算 額 科 琨 Ħ 予 算 額 差 執行率 施設整備委託費支出 37, 666, 580 37, 220, 820 445, 760 98. 8 清掃委託費支出 7,901,612 7, 587, 352 314, 260 96. 0 理費 出 83, 803, 521) 78, 425, 184) 5, 378, 337) 93. 6 支 ( 管 理 人 件 費 支 出 72, 056, 000) 67, 111, 514) 4, 944, 486) 93. 1 役員等報酬支出 5, 416, 000 5, 369, 912 46,088 99.1 員 給 料 支 26, 722, 800 職 出 28, 095, 000 1, 372, 200 95. 1 手 当 支 朏 昌 出 21, 749, 756 21, 749, 756 100.0 0 끰 員 賃 金 支 3, 192, 593 2, 525, 407 55.8  $\mathbb{H}$ 5, 718, 000 法定福利費支出 10, 852, 244 9, 898, 531 953, 713 91. 2 福利厚生費支出 225,000 177, 922 47,078 79.1 管 理 事 務 費 支 出 96. 3 11, 747, 521) 11, 313, 670) ( 433, 851) 通信運搬費支出 795,000 673, 898 121, 102 84.8 消耗品費支出 408, 900 389, 240 19,660 95. 2 水道光熱費支出 75. 1 992,000 745, 283 246, 717 賃 借 料 支 6, 379, 000 100.0 出 6, 378, 619 381 諸 経 費 丰  $\mathcal{H}$ 1, 110, 000 1,092,353 17,647 98.4 研 修 費 支 Ж 227,000 224, 243 2, 757 98.8 補填・補償・賠償金支出 10,000 10,000 0.0 委 託 料 支 出 1,728,000 1, 727, 952 48 100.0 租税公課支 97,621 82,082 15, 539 84. 1 その他事業活動支出 0) 15, 690, 103) △15, 690, 103) 市返還金支出 15,690,103 △15, 690, 103 事業活動支出計 100. 1 621, 151, 671 621, 514, 821 △363, 150 事業活動収支差額 20, 468, 469 20, 466, 469 2,000 100.0 Ⅱ投資活動収支の部 投資活動支出 固定資産取得支出 4, 969, 630) ( 4, 969, 630) ( 100.0 0)什器備品購入支出 4, 137, 037 4, 137, 037 0 100.0 一括償却資産購入支出 832, 593 832, 593 0 100.0 100.0 投資活動支出計 4, 969, 630 4, 969, 630 0 Δ4, 969, 630 Δ4, 969, 630 投資活動収支差額 0 100.0 Ⅲ財務活動収支の部 財務活動支出 リース債務返済支出 15, 496, 839) 15, 496, 839) 0) 100.0 リース債務返済支出 100.0 15, 496, 839 15, 496, 839 0 財務活動支出計 15, 496, 839 15, 496, 839 0 100.0 財務活動収支差額 △15, 496, 839 △15, 496, 839 0 100.0 予 備 費 支 出 IV 費 予 備 支  $\mathbb{H}$ 2,000 2,000 当 期 収 支 差 額 0 0 0 前期繰越収支差額 0 0 0 次期繰越収支差額 0 0 0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

次期繰越収支差額

事業名:インフォメーション (Aスポーツ) 科 (単位: 円) 科 Ħ 予 算 額 決 算 額 異 考 執行率 差 I事業活動収支の部 事業活動収入 事 業 収 入 ( 2, 315, 000) ( 2, 315, 000) ( 0) 100.0 インフォメーション受付事業収入 2, 315, 000) ( 2, 315, 000) ( 0) 100.0 インフォメーション受付事業収入A 2, 315, 000 2, 315, 000 0 100.0 事業活動収入計 100.0 2, 315, 000 2, 315, 000 0 事業活動支出 事 業 費 支 出 2, 315, 000) ( 1, 910, 228) ( 404, 772) 82.5 事業人件費支出 ( 2, 129, 000) ( 1,908,344) ( 220, 656) 89. 6 職員賃金支出 2, 129, 000 1, 908, 344 89.6 220,656 事業事務費支出 ( 186,000) ( 1,884) ( 1.0 184, 116) 諸 経 費 支 出 186,000 1,884 184, 116 1.0 その他事業活動支出 0) ( 404, 772) ( △404, 772) 市返還金支出 404, 772 △404, 772 事業活動支出計 2, 315, 000 2, 315, 000 100.0 0 事業活動収支差額 0 0 Ⅱ投資活動収支の部 投資活動収支差額 0 0 0 Ⅲ財務活動収支の部 財務活動収支差額 0 0 IV 予 備 費 支 出 当 期 収 支 差 額 0 0 0 前期繰越収支差額 0 0 0

0

0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

(単位:

0

0

0

0

0

0

円)

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

事業活動収支差額

投資活動収支差額

財務活動収支差額

当期収支差額

前期繰越収支差額

次期繰越収支差額

Ⅱ投資活動収支の部

Ⅲ財務活動収支の部

IV 予 備 費 支 出

事業名:インフォメーション (B生涯学習) 科 予 算 額 決 算 額 異 考 執行率 Ħ 差 I事業活動収支の部 事 業 活 動 収 入 事 業 収 入 2, 223, 000) ( 2, 223, 000) ( 0) 100.0 ( インフォメーション受付事業収入 2, 223, 000) ( 2, 223, 000) ( 0) 100.0 インフォメーション受付事業収入B 2, 223, 000 2, 223, 000 0 100.0 事業活動収入計 2, 223, 000 2, 223, 000 100.0 0 事業活動支出 事 業 費 支 出 2, 223, 000) ( 2, 134, 056) ( 88, 944) 96.0 事業人件費支出 1, 756, 000) ( 1, 723, 506) ( 32, 494) 98. 1 職員賃金支出 1,696,000 1,696,000 100.0 0 法 定 福 利 費 支 出 60,000 27, 506 32, 494 45.8 事業事務費支出 467, 000) ( 410, 550) ( 56, 450) 87.9 61,000 消耗品費支出 44, 142 16,858 72.4 租税公課支出 406,000 366, 408 39, 592 90.2 その他事業活動支出 88, 944) ( ( △88, 944) 0) ( 市返還金支出 △88, 944 88,944 事業活動支出計 2, 223, 000 2, 223, 000 0 100.0

0

0

0

0

0

0

0

0

0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

前期繰越収支差額

次期繰越収支差額

事業名: インフォメーション (C協働推進)科目 (単位:\_\_ 円) 予 算 額 決 算 額 差 異 考 執行率 I事業活動収支の部 
 事業
 活動収入

 事業
 収入
 ( 93,000) ( 93,000) ( 0) 100.0 インフォメーション受付事業収入 93,000) ( 93, 000) ( 0) 100.0 インフォメーション受付事業収入C 93,000 93,000 0 100.0 事業活動収入計 93,000 93,000 100.0 0 事 業 活 動 支 出 事 業 費 支 出 93, 000) ( 93, 000) ( 0) 100.0 事業人件費支出 100.0 93,000) ( 93,000) ( 0) 職員賃金支出 93,000 93,000 0 100.0 事業活動支出計 93,000 93,000 0 100.0 事業活動収支差額 0 0 Ⅱ投資活動収支の部 投資活動収支差額 0 0 0 Ⅲ財務活動収支の部 財務活動収支差額 0 0 0 Ⅳ 予 備 費 支 出 当期収支差額 0 0 0

0

0

0

0

0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

前期繰越収支差額

次期繰越収支差額

事業名: インフォメーション (D生涯学習)科目 (単位: 円) 予 算 額 科 決 算 額 異 考 執行率 差 I事業活動収支の部 事業活動収入 事 業 収 入 ( 1,035,000) ( 1,035,000) ( 0) 100.0 インフォメーション受付事業収入 1,035,000) ( 1, 035, 000) ( 0) 100.0 インフォメーション受付事業収入D 1,035,000 1,035,000 0 100.0 事業活動収入計 1, 035, 000 1,035,000 100.0 0 事 業 活 動 支 出 事 業 費 支 出 1,035,000) ( 1, 035, 000) ( 0) 100.0 事業人件費支出 1, 035, 000) ( 1,035,000) ( 0) 100.0 職員賃金支出 1,035,000 1,035,000 0 100.0 事業活動支出計 1,035,000 1,035,000 0 100.0 事業活動収支差額 0 0 Ⅱ投資活動収支の部 投資活動収支差額 0 0 0 Ⅲ財務活動収支の部 財務活動収支差額 0 0 0 Ⅳ 予 備 費 支 出 当 期 収 支 差 額 0 0 0

0

0

0

0

0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サー	ヒス公仕								
事業名:市営住宅事業								(単位:	円)
科目	予	算 額	:	決 算 額		差 異	備	考	執行率
I事業活動収支の部									
事業活動収入									
事 業 収 入	(	16, 724, 999)	(	16, 724, 999)	(	0)			100.0
市営住宅事業収入		16, 724, 999		16, 724, 999		0			100.0
事業活動収入計		16, 724, 999		16, 724, 999		0			100.0
事業活動支出									
事 業 費 支 出	(	16, 724, 999)	(	16, 072, 677)	(	652, 322)			96. 1
事業人件費支出	(	2, 497, 124)	(	2, 340, 289)	(	156, 835)			93. 7
職員賃金支出		2, 350, 000		2, 194, 934		155, 066			93. 4
法 定 福 利 費 支 出		139, 124		139, 124		0			100.0
福利厚生費支出		8,000		6, 231		1, 769			77. 9
事業事務費支出	(	447, 000)	(	318, 851)	(	128, 149)			71. 3
消耗品費支出		114, 000		83, 069		30, 931			72. 9
諸 経 費 支 出		50, 000		36, 778		13, 222			73.6
補填・補償・賠償金支出		30, 000				30, 000			0.0
租税公課支出		253, 000		199, 004		53, 996			78. 7
事業委託費	(	13, 780, 875)	(	13, 413, 537)	(	367, 338)			97. 3
施設整備委託費支出		13, 780, 875		13, 413, 537		367, 338			97. 3
その他事業活動支出	(	0)	(	652, 322)	(	△652, 322)			
市返還金支出				652, 322		△652, 322			
事業活動支出計		16, 724, 999		16, 724, 999		0			100.0
事業活動収支差額		0		0		0			
Ⅱ 投資活動収支の部									
投資活動収支差額		0		0		0			
Ⅲ 財務活動収支の部									
財務活動収支差額		0		0		0			
IV 予 備 費 支 出									
当 期 収 支 差 額		0		0		0			
前期繰越収支差額		0		0		0			
次期繰越収支差額		0		0		0			

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社 事業名:公金収納事務事業

法人名:一般財団法人調布巾巾氏ケー 事業名:公金収納事務事業	レク公介	L						(単位:	円)
科目	予	算 額		決 算 額		差 異	備	考	執行率
I事業活動収支の部	-	31 131		0.1.31.101					B 114 1
事業活動収入									
事 業 収 入	(	7, 515, 500)	(	7, 515, 500)	(	0)			100.0
公金収納事務事業収入		7, 515, 500		7, 515, 500		0			100.0
事業活動収入計		7, 515, 500		7, 515, 500		0			100.0
事業活動支出									
事 業 費 支 出	(	7, 279, 628)	(	6, 803, 989)	(	475, 639)			93. 5
事業人件費支出	(	4, 146, 000)	(	3, 990, 632)	(	155, 368)			96. 3
職員賃金支出		4, 096, 000		3, 967, 710		128, 290			96. 9
法 定 福 利 費 支 出		50, 000		22, 922		27, 078			45.8
事業事務費支出	(	956, 332)	(	643, 061)	(	313, 271)			67. 2
消耗品費支出		196, 684		184, 404		12, 280			93.8
賃 借 料 支 出		85, 000		79, 832		5, 168			93. 9
諸 経 費 支 出		98, 000		80, 357		17, 643			82. 0
租 税 公 課 支 出		576, 648		298, 468		278, 180			51.8
事 業 委 託 費	(	2, 177, 296)	(	2, 170, 296)	(	7, 000)			99. 7
事業別運営業務委託費支出		1, 926, 000		1, 926, 000		0			100.0
調査点検業務委託費支出		251, 296		244, 296		7,000			97. 2
その他事業活動支出	(	0)	(	475, 639)	(	△475, 639)			
市返還金支出				475, 639		△475, 639			
事業活動支出計		7, 279, 628		7, 279, 628		0			100.0
事業活動収支差額		235, 872		235, 872		0			100.0
Ⅱ投資活動収支の部									
投資活動収支差額		0		0		0			
Ⅲ財務活動収支の部									
財務活動支出	,		,		,	,			
リース債務返済支出	(	235, 872)	(	235, 872)	(	0)			100.0
リース債務返済支出		235, 872		235, 872		0			100.0
財務活動支出計		235, 872		235, 872		0			100.0
財務活動収支差額		△235, 872		△235, 872		0			100.0
IV 予備費支出		_		_		_			
当期収支差額		0		0		0			
前期繰越収支差額		0		0		0			
次期繰越収支差額		0		0		0			

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

事業名:児童通学見守り事業 (単位: 円) 決 算 額 予 算 額 異 考 執行率 科 Ħ 差 I事業活動収支の部 事 業 活 動 収 入 事 業 収 入 ( 1, 752, 664) ( 1, 752, 664) 0) 100.0 児童通学見守り事業収入 1, 752, 664 1, 752, 664 0 100.0 事業活動収入計 1, 752, 664 1, 752, 664 0 100.0 事業活動支出 事 業 費 支 出 92.8 1, 752, 664) ( 1, 626, 465) 126, 199) 事業人件費支出 518, 076) ( 493, 923) ( 24, 153) 95.3 職員賃金支出 518,076 493, 923 24, 153 95. 3 事業事務費支出 ( 48, 500) ( 2, 350) ( 46, 150) 4.8 諸 経 費 支 出 47,900 1,750 46, 150 3.7 租税公課支出 600 600 0 100.0 事 業 委 託 費 1, 186, 088) ( 1, 130, 192) ( 55, 896) 95.3 事業別運営業務委託費支出 1, 130, 192 55, 896 95. 3 1, 186, 088 その他事業活動支出 ( 126, 199) ( △126, 199) 0) ( 市返還金支出 △126, 199 126, 199 事業活動支出計 1, 752, 664 1, 752, 664 0 100.0 事業活動収支差額 0 0 Ⅱ投資活動収支の部 投資活動収支差額 0 0 0 Ⅲ財務活動収支の部 財務活動収支差額 0 0 0 予 備 費 支 出 当期収支差額 0 0 0 前期繰越収支差額 0 0 0 次期繰越収支差額 0 0 0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

事業名:一般廃棄物処理袋等交付事務	事業			(単位:	円)
科目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考	執行率
I事業活動収支の部					
事 業 活 動 収 入					
事 業 収 入	( 1, 223, 000)	( 1, 223, 000)	( 0)		100.0
一般廃棄物処理袋等交付事務事業収入	1, 223, 000	1, 223, 000	0		100.0
事業活動収入計	1, 223, 000	1, 223, 000	0		100.0
事業活動支出					
事 業 費 支 出	( 1, 223, 000)	( 1, 150, 400)	( 72, 600)		94. 1
事業人件費支出	( 1, 200, 000)	( 1, 150, 000)	( 50,000)		95.8
職員賃金支出	1, 200, 000	1, 150, 000	50, 000		95.8
事業事務費支出	( 23, 000)	( 400)	( 22, 600)		1.7
消耗品費支出	22, 600		22, 600		0.0
租 税 公 課 支 出	400	400	0		100.0
その他事業活動支出	( 0)	( 72, 600)	( $\Delta 72,600$ )		
市返還金支出		72, 600	△72, 600		
事業活動支出計	1, 223, 000	1, 223, 000	0		100.0
事業活動収支差額	0	0	0		
Ⅱ投資活動収支の部					
投資活動収支差額	0	0	0		
Ⅲ財務活動収支の部					
財務活動収支差額	0	0	0		
IV 予 備 費 支 出					
当 期 収 支 差 額	0	0	0		
前期繰越収支差額	0	0	0		
次期繰越収支差額	0	0	0		

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

事業名:諸証明交付受付事業 (単位: 円) 予 算 額 決 算 額 異 考 執行率 科 Ħ 差 I事業活動収支の部 事業活動収入 業 収 ( 4,580,000) ( 4, 580, 000) ( 0) 100.0 諸証明交付受付事業収入 4,580,000 4,580,000 0 100.0 事業活動収入計 4,580,000 4,580,000 0 100.0 事 業 活 動 支 出 事 業 費 支 出 4,580,000) ( 90, 066) 98. 0 4, 489, 934) ( 事業人件費支出 3, 863, 188) ( 3, 915, 000) ( 51, 812) 98. 7 3, 857, 786 職員賃金支出 3, 903, 000 45, 214 98.8 法定福利費支出 12,000 45.0 5, 402 6,598 事業事務費支出 355,000) ( 317, 146) ( 37, 854) 89. 3 消耗品費支出 31,000 24, 996 6,004 80.6 9,000 2, 282 25. 4 諸 経 費 支 6,718 租税公課支出 315,000 289, 868 25, 132 92.0 事業委託費 310,000) ( 309, 600) ( 400) 99. 9 事業別運営業務委託費支出 310,000 309,600 400 99. 9 その他事業活動支出 ( 0) ( 90, 066) △90, 066) 市返還金支出 90,066 △90,066 事業活動支出計 4,580,000 4,580,000 100.0 事業活動収支差額 0 Ⅱ投資活動収支の部 投資活動収支差額 0 0 0 Ⅲ財務活動収支の部 財務活動収支差額 0 0 0 予 備 費 支 出 当 期 収 支 差 額 0 0 0 前期繰越収支差額 0 0 0 次期繰越収支差額 0 0 0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

事業名:各種メール事業 (単位: 円) 決 算 額 科 予 算 額 異 考 執行率 差 I事業活動収支の部 事 業 活 動 収 入 事 業 収 入 各種メール事業収入 ( 20, 526, 988) ( 20, 526, 988) ( 0) 100.0 20, 526, 988 20, 526, 988 0 100.0 事業活動収入計 20, 526, 988 20, 526, 988 0 100.0 事 業 活 動 支 出 事 業 費 支 出 20, 526, 988) ( 20, 526, 988) ( 0) 100.0 事業人件費支出 9,017,851) ( 9, 017, 851) ( 0) 100.0 職員賃金支出 8,665,345 8,665,345 0 100.0 法定福利費支出 345, 410 345, 410 0 100.0 福利厚生費支出 7,096 7,096 0 100.0 事業事務費支出 569, 313) ( 569, 313) ( 0) 100.0 消耗品費支出 116, 691 116, 691 0 100.0 租税公課支出 452, 622 452, 622 0 100.0 事 業 委 託 費 10, 939, 824) 100.0 10, 939, 824) 0) 事業別運営業務委託費支出 10, 939, 824 10, 939, 824 0 100.0 事業活動支出計 20, 526, 988 20, 526, 988 0 100.0 事業活動収支差額 0 0 0 Ⅱ投資活動収支の部 投資活動収支差額 0 0 0 Ⅲ財務活動収支の部 財務活動収支差額 0 0 0 予 備 費 支 出 当期収支差額 0 0 0 前期繰越収支差額 0 0 0 次期繰越収支差額 0 0 0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社 事業名:図書館メール事業

伍八石, 放射団伍八晌川川川氏,	LAAIL				
事業名:図書館メール事業				(単位:	円)
科目	予 算 額	決 算 額	差 異	備考	執行率
I事業活動収支の部					
事業活動収入					
事 業 収 入	( 7, 612, 683)	( 7, 612, 683)	( 0)		100.0
図書館メール事業収入	7, 612, 683	7, 612, 683	0		100.0
事業活動収入計	7, 612, 683	7, 612, 683	0		100.0
事業活動支出					
事 業 費 支 出	( 7, 612, 683)	( 7, 593, 671)	( 19, 012)		99.8
事業事務費支出	( 20,000)	( 20, 000)	( 0)		100.0
租税公課支出	20, 000	20,000	0		100.0
事業委託費	( 7, 592, 683)	( 7, 573, 671)	( 19, 012)		99. 7
事業別運営業務委託費支出	7, 592, 683	7, 573, 671	19, 012		99. 7
その他事業活動支出	( 0)	` / /	( Δ19, 012)		
市返還金支出		19, 012	△19, 012		
事業活動支出計	7, 612, 683	7, 612, 683	0		100.0
事業活動収支差額	0	0	0		
Ⅱ 投資活動収支の部					
投資活動収支差額	0	0	0		
Ⅲ 財務活動収支の部					
財務活動収支差額	0	0	0		
IV 予 備 費 支 出					
当 期 収 支 差 額	0	0	0		
前期繰越収支差額	0	0	0		
次期繰越収支差額	0	0	0		

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

次期繰越収支差額

事業名:こころの健康支援センター事業 (単位: 円) 科 予 算 額 決 算 額 異 考 執行率 目 差 I事業活動収支の部 事業活動収入 事 業 収 入 ( 712, 694) ( 712, 694) ( 0) 100.0 こころの健康支援センター事業収入 712,694 712,694 0 100.0 事業活動収入計 712, 694 712,694 0 100.0 事業活動支出 事 業 費 支 出 712, 694) ( 712, 694) ( 0) 100.0 事業事務費支出 400) ( 400) ( 0) 100.0 租税公課支出 400 400 0 100.0 事 業 委 託 費 712, 294) ( 712, 294) ( 0) 100.0 ( 事業別運営業務委託費支出 712, 294 712, 294 0 100.0 事業活動支出計 712, 694 712,694 0 100.0 事業活動収支差額 0 0 0 Ⅱ投資活動収支の部 投資活動収支差額 0 0 0 Ⅲ財務活動収支の部 財務活動収支差額 0 0 0 IV 予 備 費 支 出 当期収支差額 0 0 0 前期繰越収支差額 0 0 0

0

0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

事業名:公金輸送事業 (単位: 円) 科 予 算 額 決 算 額 異 考 執行率 差 I事業活動収支の部 事 業 活 動 収 入 事 業 収 入 970, 000) ( 970, 000) ( 0) 100.0 公金輸送事業収入 970,000) ( 970, 000) ( 0) 100.0 市民課公金輸送事業収入 970,000 970,000 0 100.0 事業活動収入計 970,000 970,000 100.0 0 事業活動支出 事 業 費 支 出 970,000) ( 958, 572) ( 11, 428) 98.8 事業人件費支出 455, 000) ( 455, 000) ( 0) 100.0 職員賃金支出 455,000 455,000 100.0 0 事業事務費支出 52,000) ( 40, 576) ( 11, 424) 78.0 消耗品費支出 15,000 12,960 2,040 86.4 9, 384 租税公課支出 37,000 27,616 74.6 事 業 委 託 費 463, 000) ( 462, 996) ( 100.0 4) 事業別運営業務委託費支出 463,000 462, 996 100.0 4 その他事業活動支出 ( 0) ( △11, 428) 11, 428) ( 市返還金支出 11, 428 ∆11, 428 事業活動支出計 970,000 970,000 0 100.0 事業活動収支差額 Ⅱ投資活動収支の部 投資活動収支差額 0 0 0 Ⅲ財務活動収支の部 財務活動収支差額 0 0 0 予 備 費 支 出 当期収支差額 0 0 0 前期繰越収支差額 0 0 0 次期繰越収支差額 0 0 0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

事業名:図書館公金輸送事業 (単位: 円) 科 予 算 額 決 算 額 異 考 執行率 Ħ 差 I事業活動収支の部 事業活動収入 事 業 収 入 389, 412) ( 389, 412) ( 0) 100.0 公金輸送事業収入 389, 412) ( 389, 412) ( 0) 100.0 図書館公金輸送事業収入 389, 412 389, 412 0 100.0 事業活動収入計 389, 412 100.0 389, 412 0 事業活動支出 事 業 費 支 出 389, 412) ( 347, 923) ( 41, 489) 89.3 事業人件費支出 140,000) ( 140,000) ( 0) 100.0 職員賃金支出 100.0 140,000 140,000 0 事業事務費支出 56, 412) ( 14, 923) ( 41, 489) 26.5 消耗品費支出 44,826 3, 337 41, 489 7.4 租税公課支出 11,586 11, 586 0 100.0 事 業 委 託 費 193,000) ( 193, 000) ( 0) 100.0 事業別運営業務委託費支出 193,000 0 100.0 193,000 その他事業活動支出 ( 0) ( **△**41, 489) 41, 489) ( 市返還金支出 41, 489 **△**41, 489 事業活動支出計 389, 412 389, 412 0 100.0 事業活動収支差額 Ⅱ投資活動収支の部 投資活動収支差額 0 0 0 Ⅲ財務活動収支の部 財務活動収支差額 0 0 0 IV 予 備 費 支 出 当期収支差額 0 0 0 前期繰越収支差額 0 0 0 次期繰越収支差額 0 0 0

### 収支計算書

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

事業名:自転車等駐車対策事業 科 目	予算額	油	算額	差	異	備	<u>(単位:</u> 考	執行率
	」 异 假	扒	、 异	左	共	7/111	75	教们了学
I 事業活動収支の部								
事業活動収入	( 204 200 200)	,	224 222 222	,	2)			
	( 294, 280, 000)		294, 280, 000)	(	0)			100.0
自転車等駐車対策事業収入	294, 280, 000		294, 280, 000		0			100.0
事業活動収入計	294, 280, 000		294, 280, 000		0			100.0
事業活動支出								
事 業 費 支 出	( 281, 599, 039)	(	281, 408, 044)	(	190, 995)			99. 9
事業人件費支出	( 73, 533, 278)	(	73, 458, 488)	(	74, 790)			99. 9
職員賃金支出	68, 430, 597		68, 355, 807		74, 790			99. 9
法 定 福 利 費 支 出	4, 997, 802		4, 997, 802		0			100.0
福利厚生費支出	104, 879		104, 879		0			100. (
	( 36, 243, 260)	(	36, 127, 055)	(	116, 205)			99.
通信運搬費支出	4, 460, 657	\	4, 441, 766	\	18, 891			99. 6
備品購入費支出	172, 776		172, 776		0			100. (
					0			
	12, 796, 313		12, 796, 313		-			100. (
水道光熱費支出	7, 213, 174		7, 208, 984		4, 190			99. 9
賃 借 料 支 出	3, 268, 980		3, 268, 980		0			100.0
諸 経 費 支 出	2, 239, 920		2, 239, 920		0			100.0
研 修 費 支 出	126, 440		126, 440		0			100.0
租税公課支出	5, 965, 000		5, 871, 876		93, 124			98.
事 業 委 託 費	( 171, 822, 501)	(	171, 822, 501)	(	0)			100.
事業別運営業務委託費支出	128, 627, 519		128, 627, 519		0			100.0
調査点検業務委託費支出	11, 103, 264		11, 103, 264		0			100.0
警 備 委 託 費 支 出	26, 504, 496		26, 504, 496		0			100.0
施設整備委託費支出	5, 587, 222		5, 587, 222		0			100. (
		(	190, 995)	(	△190, 995)			
市返還金支出	(	\	190, 995	\	△190, 995			
事業活動支出計	281, 599, 039		281, 599, 039		0			100.0
事業活動収支差額	12, 680, 961							
	12, 680, 961		12, 680, 961		0			100.
Ⅱ投資活動収支の部								
投資活動支出	,	,		,				
	( 2, 014, 329)	(	2, 014, 329)	(	0)			100.0
什器備品購入支出	1, 444, 608		1, 444, 608		0			100.
一括償却資産購入支出	569, 721		569, 721		0			100.0
投 資 活 動 支 出 計	2, 014, 329		2, 014, 329		0			100.
投資活動収支差額	Δ2, 014, 329		△2, 014, 329		0			100.
Ⅲ財務活動収支の部								
財務活動支出								
リース債務返済支出	( 10, 666, 632)	(	10, 666, 632)	(	0)			100.
リース債務返済支出	10, 666, 632	,	10, 666, 632	`	0			100.
財務活動支出計	10, 666, 632		10, 666, 632		0			100.0
財務活動収支差額	△10, 666, 632		△10, 666, 632		0			100. (
	410,000,032		410,000,032		U			100.0
IV 予備費支出			-					
当期収支差額	0		0		0			
前期繰越収支差額	0		0		0			
次期繰越収支差額	0		0		0			

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サート 事業名:自動車駐車場事業	ピス公介	生						(単位:	円)
新来石.日期半紅甲傷事果 科	<del>-</del> 7-	算額		決 算 額		差 異	備	考	執行率
I事業活動収支の部	,	<del>27</del> kX		V 9F BX			νna	<u> </u>	17413 1
事業活動収入									
事業収入	(	42, 663, 200)	(	42, 663, 200)	(	0)			100.0
自動車駐車場事業収入	`	42, 663, 200	`	42, 663, 200	`	0			100.0
雑 収 入	(	0)	(	360, 000)	(	△360, 000)			100.0
雑収入		0)	`	360, 000	`	△360, 000			
事業活動収入計		42, 663, 200		43, 023, 200		△360, 000			100.8
事業活動支出		12, 000, 200		10, 020, 200		2000, 000			100.0
事業費支出	(	39, 259, 651)	(	35, 257, 431)	(	4, 002, 220)			89.8
事業人件費支出	(	21, 087, 460)		19, 486, 416)		1, 601, 044)			92. 4
職員賃金支出	`	18, 923, 960	`	17, 701, 325	`	1, 222, 635			93. 5
法定福利費支出		2, 137, 500		1, 764, 561		372, 939			82. 6
福利厚生費支出		26, 000		20, 530		5, 470			79. 0
事業事務費支出	(	12, 353, 828)	(	10, 864, 064)	(	1, 489, 764)			87. 9
通信運搬費支出	(	345, 000	(	228, 423	(	116, 577			66. 2
備品購入費支出		148, 543		148, 543		0			100. 0
消耗品費支出		4, 255, 934		3, 540, 173		715, 761			83. 2
水道光熱費支出		3, 730, 651		3, 579, 707		150, 944			96. 0
賃 借 料 支 出		723, 000		703, 728		19, 272			97. 3
諸経費支出		1, 169, 600		847, 547		322, 053			72. 5
研修費支出		99, 900		99, 900		0			100. 0
補填・補償・賠償金支出		100, 000		55,500		100, 000			0.0
租税公課支出		1, 781, 200		1, 716, 043		65, 157			96. 3
事業委託費	(	5, 818, 363)	(	4, 906, 951)	(	911, 412)			84. 3
事業別運営業務委託費支出	`	1,849,000	`	1, 201, 104	`	647, 896			65. 0
調査点検業務委託費支出		98, 000		88, 884		9, 116			90. 7
警備委託費支出		1, 118, 880		1, 118, 880		0			100.0
施設整備委託費支出		2, 476, 483		2, 476, 483		0			100.0
清掃委託費支出		276, 000		21, 600		254, 400			7. 8
その他事業活動支出	(	0)	(	4, 362, 220)	(	Δ4, 362, 220)			
市返還金支出				4, 362, 220	`	Δ4, 362, 220			
事業活動支出計		39, 259, 651		39, 619, 651		△360, 000			100. 9
事業活動収支差額		3, 403, 549		3, 403, 549		0			100.0
Ⅱ投資活動収支の部									
投 資 活 動 支 出									
固定資産取得支出	(	2, 174, 893)	(	2, 174, 893)	(	0)			100.0
什器備品購入支出		2, 030, 389		2, 030, 389		0			100.0
一括償却資産購入支出		144, 504		144, 504		0			100.0
投資活動支出計		2, 174, 893		2, 174, 893		0			100.0
投資活動収支差額		Δ2, 174, 893		Δ2, 174, 893		0			100.0
Ⅲ財務活動収支の部									
財務活動支出									
リース債務返済支出	(	1, 228, 656)	(	1, 228, 656)	(	0)			100.0
リース債務返済支出		1, 228, 656		1, 228, 656		0			100.0
財務活動支出計		1, 228, 656		1, 228, 656		0			100.0
財務活動収支差額		<b>△</b> 1, 228, 656		△1, 228, 656		0			100.0
IV 予 備 費 支 出									
当 期 収 支 差 額		0		0		0			
前期繰越収支差額		0		0		0			
次期繰越収支差額		0		0		0			

### 収支計算書

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

事業名:体育施設事業								(単位:	円)
科目		予 算 額		決 算 額		差 異	備	考	執行率
I事業活動収支の部									
事 業 活 動 収 入									
事 業 収 入	(	73, 616, 000)	(	73, 616, 000)	(	0)			100.0
体 育 施 設 事 業 収 入		73, 616, 000		73, 616, 000		0			100.0
事業活動収入計		73, 616, 000		73, 616, 000		0			100.0
事業活動支出									
事 業 費 支 出	(	73, 127, 360)	(	71, 295, 962)	(	1, 831, 398)			97. 5
事業 人件費 支出	(	15, 221, 756)	(	14, 615, 792)	(	605, 964)			96. 0
職員賃金支出		14, 128, 756		13, 903, 185		225, 571			98. 4
法 定 福 利 費 支 出		1,078,000		699, 172		378, 828			64. 9
福利厚生費支出		15,000		13, 435		1, 565			89. 6
事業事務費支出	(	4, 697, 604)	(	4, 141, 035)	(	556, 569)			88. 2
通信運搬費支出		60, 000		29, 353		30, 647			48. 9
備品購入費支出		50,000				50,000			0.0
消耗品費支出		2, 175, 604		2, 099, 458		76, 146			96. 5
賃 借 料 支 出		117, 000		75, 600		41, 400			64. 6
諸 経 費 支 出		813,000		696, 800		116, 200			85. 7
研 修 費 支 出		68,000		67,000		1,000			98. 5
補填・補償・賠償金支出		10,000				10,000			0.0
租税公課支出		1, 404, 000		1, 172, 824		231, 176			83. 5
事業委託費	(	53, 208, 000)	(	52, 539, 135)	(	668, 865)			98. 7
事業別運営業務委託費支出		35, 230, 000		34, 727, 600		502, 400			98. 6
調査点検業務委託費支出		1, 260, 000		1, 230, 120		29, 880			97. 6
施設整備委託費支出		14, 132, 000		14, 054, 395		77, 605			99. 5
清 掃 委 託 費 支 出		2, 586, 000		2, 527, 020		58, 980			97. 7
その他事業活動支出	(	0)	(	1, 831, 398)	(	△1, 831, 398)			
市返還金支出				1, 831, 398		∆1,831,398			
事業活動支出計		73, 127, 360		73, 127, 360		0			100.0
事業活動収支差額		488, 640		488, 640		0			100.0
Ⅱ 投資活動収支の部									
投資活動収支差額		0		0		0			
Ⅲ財務活動収支の部									
財務活動支出									
リース債務返済支出	(	488, 640)	(	488, 640)	(	0)			100.0
リース債務返済支出		488, 640		488, 640		0			100.0
財務活動支出計		488, 640		488, 640		0			100.0
財務活動収支差額		△488, 640		△488, 640		0			100.0
IV 予 備 費 支 出									
当 期 収 支 差 額		0		0		0			
前期繰越収支差額		0		0		0			
次期繰越収支差額		0		0		0			

### 収支計算書

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

事業名:地域福祉センター事業								(単位:	
科目		予 算 額		決 算 額		差 異	備	考	執行率
I事業活動収支の部									
事業活動収入									
事 業 収 入	(	63, 634, 000)	(	63, 634, 000)	(	0)			100.0
地域福祉センター事業収入		63, 634, 000		63, 634, 000		0			100.0
事業活動収入計		63, 634, 000		63, 634, 000		0			100.0
事業活動支出									
事 業 費 支 出	(	62, 987, 440)	(	62, 362, 967)		624, 473)			99. 0
事業 人件費 支出	(	43, 867, 628)	(	43, 759, 240)	(	108, 388)			99. 8
職員賃金支出		43, 216, 028		43, 140, 629		75, 399			99. 8
法 定 福 利 費 支 出		644, 600		617, 639		26, 961			95. 8
福利厚生費支出		7, 000		972		6, 028			13. 9
事 業 事 務 費 支 出	(	10, 690, 200)	(	10, 175, 076)	(	515, 124)			95. 2
通信運搬費支出		60, 000		27, 467		32, 533			45. 8
備品購入費支出		396, 468		396, 468		0			100.0
消耗品費支出		4, 219, 652		4, 157, 748		61, 904			98. 5
賃 借 料 支 出		313, 400		287, 460		25, 940			91. 7
諸 経 費 支 出		1, 876, 680		1, 868, 724		7, 956			99. 6
研 修 費 支 出		68, 000		68, 000		0			100.0
補填・補償・賠償金支出		1,000				1,000			0.0
租税公課支出		3, 755, 000		3, 369, 209		385, 791			89. 7
事業委託費	(	8, 429, 612)	(	8, 428, 651)	(	961)			100.0
事業別運営業務委託費支出		2, 031, 000		2, 030, 856		144			100.0
施設整備委託費支出		1,690,000		1, 689, 183		817			100.0
清 掃 委 託 費 支 出		4, 708, 612		4, 708, 612		0			100.0
その他事業活動支出	(	0)	(	624, 473)	(	△624, 473)			
市返還金支出				624, 473		△624, 473			
事業活動支出計		62, 987, 440		62, 987, 440		0			100.0
事業活動収支差額		646, 560		646, 560		0			100. (
Ⅱ投資活動収支の部									
投資活動収支差額		0		0		0			
Ⅲ財務活動収支の部									
財務活動支出									
リース債務返済支出	(	646, 560)	(	646, 560)	(	0)			100.0
リース債務返済支出		646, 560		646, 560		0			100.0
財務活動支出計		646, 560		646, 560		0			100.0
財務活動収支差額		△646, 560		△646, 560		0			100.0
IV 予 備 費 支 出		•		•					
当 期 収 支 差 額		0		0		0			
前期繰越収支差額		0		0		0			
次期繰越収支差額		0		0		0			

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社 事業名・青小年交流館事業

事業名:青少年交流館事業	レヘム1	т.						(単位:	円)
科 目	3	・算額		決 算 額		差 異	備	考	執行率
I事業活動収支の部	1.	<del>分</del> 似		八 异 识		左 共	VĦ	77	±M11.±
事業活動収入の部									
事業収入	(	5, 389, 000)	(	5, 389, 000)	(	0)			100.0
青少年交流館事業収入	(	5, 389, 000)	(	5, 389, 000	(	0)			100.0
事業活動収入計		5, 389, 000		5, 389, 000		0			100. 0
事業活動支出		5, 569, 000		5, 569, 000		0			100.0
事業費支出	(	5, 389, 000)	(	5, 057, 106)	(	331, 894)			93. 8
事業人件費支出	(	4, 499, 000)		4, 332, 087)		166, 913)			96. 3
職員賃金支出	(	4, 499, 000)	(	4, 325, 669	(	159, 331			96. 3
法 定 福 利 費 支 出		14, 000		6, 418		7, 582			45. 8
事業事務費支出	(	512, 000	(	348, 975)	(	163, 025)			68. 2
消耗品費支出	(	27, 000)	(	26, 514	(	486			98. 2
情 代 m 責 文 山 賃 借 料 支 出		6,000		3, 780		2, 220			63. 0
諸経費支出		3, 000		1, 197		1, 803			39. 9
研修費支出		113, 000		1, 197		113, 000			0.0
租税公課支出		363, 000		317, 484		45, 516			87. 5
事業委託費	(	378, 000	(	376, 044)	(	1, 956)			99. 5
事業別運営業務委託費支出	(	47, 000	(	45, 924	(	1, 076			97. 7
清 掃 委 託 費 支 出		331, 000		330, 120		880			99. 7
その他事業活動支出	(	0)	(	331, 894)	(	△331, 894)			99.1
市返還金支出	(	0)	(	331, 894	(	△331, 894)			
事業活動支出計		5, 389, 000		5, 389, 000		0			100.0
事業活動収支差額		0, 303, 000		0, 369, 000		0			100.0
Ⅱ投資活動収支の部		0		0		0			
投資活動収支差額		0		0		0			
Ⅲ財務活動収支の部		0		0		0			
財務活動収支差額		0		0		0			
IV 予備費支出		Ŭ.		O		U			
当期収支差額		0		0		0			
前期繰越収支差額		0		0		0			
次期繰越収支差額		0		0		0			
八州水池小人庄明		U		U		U			l

### 収支計算書

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

事業名:教育会館事業								(単位:	円)
科目	予	算 額		決 算 額		差 異	備	考	執行率
I事業活動収支の部									
事業活動収入									
事 業 収 入	(	3, 398, 000)	(	3, 398, 000)	(	0)			100.0
教育会館事業収入		3, 398, 000		3, 398, 000		0			100.0
事業活動収入計		3, 398, 000		3, 398, 000		0			100.0
事業活動支出									
事 業 費 支 出	(	3, 398, 000)	(	3, 309, 586)	(	88, 414)			97.4
事業人件費支出	(	3, 072, 000)	(	3, 044, 504)	(	27, 496)			99. 1
職員賃金支出		3, 036, 000		3, 028, 000		8,000			99. 7
法 定 福 利 費 支 出		36, 000		16, 504		19, 496			45.8
事 業 事 務 費 支 出	(	326, 000)	(	265, 082)	(	60, 918)			81.3
消耗品費支出		13,000		3, 337		9, 663			25. 7
諸 経 費 支 出		73, 000		40, 417		32, 583			55. 4
租税公課支出		240,000		221, 328		18, 672			92. 2
その他事業活動支出	(	0)	(	88, 414)	(	△88, 414)			
市返還金支出				88, 414		△88, 414			
事業活動支出計		3, 398, 000		3, 398, 000		0			100.0
事業活動収支差額		0		0		0			
Ⅱ投資活動収支の部									
投資活動収支差額		0		0		0			
Ⅲ財務活動収支の部									
財務活動収支差額		0		0		0			
IV 予 備 費 支 出									
当期 収支差額		0		0		0			
前期繰越収支差額		0		0		0			
次期繰越収支差額		0		0		0			

### 収支計算書

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

事業名:市民農園事業									(単位:	円)
科目	予	算 額		決 算 額		差 異		備	考	執行率
I事業活動収支の部										
事業活動収入										
事 業 収 入	(	4, 930, 000)	(	4, 930, 000)	(		0)			100.0
市民農園事業収入		4, 930, 000		4, 930, 000			0			100.0
事業活動収入計		4, 930, 000		4, 930, 000			0			100.0
事業活動支出										
事 業 費 支 出	(	4, 149, 592)	(	3, 252, 841)	(	896, 7	51)			78. 4
事業人件費支出	(	1, 767, 000)	(	1, 560, 889)	(	206, 1	11)			88. 3
職員賃金支出		1,746,000		1, 551, 262		194, 7	38			88.8
法 定 福 利 費 支 出		21,000		9, 627		11, 3	73			45.8
事業事務費支出	(	1, 699, 632)	(	1, 198, 991)	(	500, 6	41)			70. 5
通信運搬費支出		100, 000		90, 276		9, 7	24			90. 3
備品購入費支出		374, 088		59, 346		314, 7	42			15. 9
消耗品費支出		419, 156		361, 150		58, 0	06			86. 2
賃 借 料 支 出		167,000		166, 320		6	80			99. 6
諸 経 費 支 出		441, 300		404, 895		36, 4	05			91.8
研 修 費 支 出		29, 000		4, 940		24, 0	60			17.0
租税公課支出		169, 088		112, 064		57, 0	24			66. 3
事 業 委 託 費	(	682, 960)	(	492, 961)	(	189, 9	99)			72. 2
事業別運営業務委託費支出		682, 960		492, 961		189, 9	99			72. 2
その他事業活動支出	(	0)	(	896, 751)	(	△896, 7	51)			
市返還金支出				896, 751		△896, 7	51			
事業活動支出計		4, 149, 592		4, 149, 592			0			100.0
事業活動収支差額		780, 408		780, 408			0			100.0
Ⅱ 投資活動収支の部										
投 資 活 動 支 出										
固定資産取得支出	(	780, 408)	(	780, 408)	(		0)			100.0
什器備品購入支出		662, 040		662, 040			0			100.0
一括償却資産購入支出		118, 368		118, 368			0			100.0
投 資 活 動 支 出 計		780, 408		780, 408			0			100.0
投資活動収支差額		△780, 408		△780, 408			0			100.0
Ⅲ 財務活動収支の部										
財務活動収支差額		0		0			0			
IV 予 備 費 支 出										
当 期 収 支 差 額		0		0			0			
前期繰越収支差額		0		0			0			
次期繰越収支差額		0		0			0			

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

次期繰越収支差額

事業名:管理人件費 (単位: 円) 予 算 額 科 決 算 額 異 考 執行率 Ħ 差 I事業活動収支の部 事業活動収入 補 助 金 等 収 入 72, 056, 000) ( 72, 056, 000) ( 0) 100.0 ( 地方公共団体補助金収入 (人件費) 72, 056, 000 72,056,000 0 100.0 事業活動収入計 72, 056, 000 72, 056, 000 0 100.0 事業活動支出 管 理 費 支 出 72, 056, 000) ( 67, 111, 514) 4, 944, 486) 93. 1 管理人件費支出 72, 056, 000) ( 67, 111, 514) 4, 944, 486) 93. 1 役員等報酬支出 5, 416, 000 5, 369, 912 46, 088 99. 1 職員給料支出 28, 095, 000 26, 722, 800 1, 372, 200 95. 1 職員手当支出 21, 749, 756 21, 749, 756 100.0 職員賃金支出 5, 718, 000 3, 192, 593 2, 525, 407 55.8 法 定 福 利 費 支 出 10, 852, 244 9, 898, 531 953, 713 91.2 福利厚生費支出 225,000 177, 922 79.1 47,078 その他事業活動支出 0) ( 4, 944, 486) **△**4, 944, 486) 市返還金支出 4, 944, 486 **Δ**4, 944, 486 事業活動支出計 72, 056, 000 72, 056, 000 0 100.0 事業活動収支差額 0 Ⅱ投資活動収支の部 投資活動収支差額 0 0 0 Ⅲ財務活動収支の部 財務活動収支差額 0 0 0 予 備 費 支 出 当 期 収 支 差 額 0 0 0 前期繰越収支差額 0 0 0

0

0

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

法人名:一般財団法人調布市市民サー	ビス公社				
事業名:管理事務費				(単位:	
科目	予 算 額	決 算 額	差異	備考	執行率
I事業活動収支の部					
事業活動収入					
補助金等収入	( 13, 978, 000)	( 13, 978, 000)	( 0)		100.0
地 方 公 共 団 体 補 助 金 収 入 (事 務 費)	13, 978, 000	13, 978, 000	0		100.0
事業活動収入計	13, 978, 000	13, 978, 000	0		100.0
事業活動支出					
管 理 費 支 出	( 11, 747, 521)	( 11, 313, 670)	( 433, 851)		96. 3
管 理 事 務 費 支 出	( 11, 747, 521)	( 11, 313, 670)	( 433, 851)		96. 3
通信運搬費支出	795, 000	673, 898	121, 102		84.8
消耗品費支出	408, 900	389, 240	19, 660		95. 2
水道光熱費支出	992, 000	745, 283	246, 717		75. 1
賃 借 料 支 出	6, 379, 000	6, 378, 619	381		100.0
諸 経 費 支 出	1, 110, 000	1, 092, 353	17, 647		98. 4
研 修 費 支 出	227, 000	224, 243	2, 757		98.8
補填・補償・賠償金支出	10,000		10,000		0.0
委 託 料 支 出	1, 728, 000	1, 727, 952	48		100.0
租税公課支出	97, 621	82, 082	15, 539		84. 1
その他事業活動支出	( 0)	( 437, 001)	( Δ437, 001)		
市返還金支出		437, 001	△437, 001		
事業活動支出計	11, 747, 521	11, 750, 671	△3, 150		100.0
事業活動収支差額	2, 230, 479	2, 227, 329	3, 150		99. 9
Ⅱ 投資活動収支の部					
投資活動収支差額	0	0	0		
Ⅲ財務活動収支の部					
財務活動支出					
リース債務返済支出	( 2, 230, 479)	( 2, 230, 479)	( 0)		100.0
リース債務返済支出	2, 230, 479	2, 230, 479	0		100.0
財務活動支出計	2, 230, 479	2, 230, 479	0		100.0
財務活動収支差額	△2, 230, 479	△2, 230, 479	0		100.0
Ⅳ 予 備 費 支 出					
当 期 収 支 差 額	0	Δ3, 150	3, 150		
前期繰越収支差額	0	△65, 758	65, 758		
次期繰越収支差額	0	△68, 908	68, 908		

平成30年 4月 1日から平成31年 3月31日まで

事業名:事業共通				(単位:	円)
科目	予 算 額	決 算 額	差 異	備考	執行率
I事業活動収支の部					
事 業 活 動 収 入					
基本財産運用収入	( 1,000)	( 3, 150)	( ∆2, 150)		315.0
基本財産利息収入	1,000	3, 150	△2, 150		315.0
雑 収 入	( 1,000)	( 0)	( 1,000)		0.0
雑 収 入	1,000		1,000		0.0
事業活動収入計	2, 000	3, 150	△1, 150		157. 5
事業活動収支差額	2, 000	3, 150	△1, 150		157. 5
Ⅱ 投資活動収支の部					
投資活動収支差額	0	0	0		
Ⅲ 財務活動収支の部					
財務活動収支差額	0	0	0		
IV 予 備 費 支 出					
予 備 費 支 出	2, 000		2,000		
当 期 収 支 差 額	0	3, 150	Δ3, 150		
前期繰越収支差額	0	65, 758	△65, 758		
次期繰越収支差額	0	68, 908	△68, 908		

### 財務諸表に対する注記

法人名:一般財団法人調布市市民サービス公社

事業名:事業全体

#### 1. 重要な会計方針

#### (1)会計方針

「公益法人会計基準」(平成 2 0 年 1 2 月 1 日 内閣府公益認定等委員会)を採用している。

#### (2) 固定資産の減価償却の方法

ア 固定資産の減価償却は定額法によっている。

- イ 一括償却資産の減価償却は3年間の均等償却によっている。
- ウ リース資産の減価償却は、リース物件の所有者が借主に移転すると認められるもの以外のファイナンス・リース取引については、リース期間を耐用年数とし、残存価格を 0とする定額法によっている。

#### (3)消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込方式によっている。

#### (4)資金の範囲

資金の範囲には、現金・普通預金・定期預金・未収金・前払金・未払金・預り金・仮受金を含めることとしている。

#### (5)基本財産について

基本財産の残高は、次のとおりである。

3月末残高 3,000,000円

尚、基本財産についてはみずほ銀行スーパー定期300に預け入れている。

#### 2. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
器具備品(油圧リフト)	446, 250	428, 399	17, 851
器具備品(複合機2台)	916, 740	356, 319	560, 421
器具備品 (自転車駐車場管理機器)	19, 227, 600	19, 227, 599	1
器具備品(PC・ソフト一式)	824, 040	254, 079	569, 961
器具備品(ファイヤーウォール2台)	1, 104, 840	101, 457	1, 003, 383
器具備品(学生更新PC・ソフト)	1, 211, 868	89, 228	1, 122, 640
器具備品 (クライアントPC・サーバー)	1, 499, 040	24, 984	1, 474, 056
器具備品 (高圧洗浄機)	531, 349	7, 380	523, 969
一括償却資産 (横断幕)	100, 872	100, 872	0
一括償却資産 (FAX機5台)	663, 120	486, 288	176, 832
一括償却資産 (ラベルプリンター)	150, 984	100, 656	50, 328
一括償却資産 (РС3台)	426, 345	275, 447	150, 898
一括償却資産 (ドライブレコーダー3台)	473, 623	157, 874	315, 749
合 計	27, 576, 671	21, 610, 582	5, 966, 089

### 監査報告書

平成31年4月22日

一般財団法人調布市市民サービス公社 理事長 島田 尚様

一般財団法人調布市市民サービス公社

監事 櫻井 欣吾

私は、一般財団法人調布市市民サービス公社定款第25条及び関連法令に基づき、平成30年4月1日から平成31年3月31日までの平成30年度における業務監査及び会計監査を行い、次のとおり報告する。

### 1 監査の方法の概要

- (1)業務監査について、理事会等に出席し、運営状況を聴取し、関係書類の閲覧など 必要と思われる監査手続きを用いて、業務執行の妥当性を確認した。
- (2)会計監査について、会計帳簿及び関係書類の閲覧など必要と思われる監査手続きを用いて、財務諸表などの適正性を確認した。

#### 2 監査意見

- (1)事業報告は妥当であり貸借対照表,正味財産増減計算書,財産目録及び収支計算書は,一般に公正妥当と認められる公益法人会計基準並びに関係法令、定款及び会計規程に従い,法人の財産及び収支の状況を正しく表示しているものと認める。
- (2)理事の職務の執行に関する不正の行為又は、法令若しくは定款に違反する重大な事実はないと認める。
- (注)上記は、監査報告書の原本に記載された事項を電子化したものであり、その原本 は、当サービス公社が別途保管しております。